



T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 89226264-840-E.6912206
Konu :Kefalet İşlemleri Hakkında

04.04.2019

TÜM OKUL MÜDÜRLÜKLERİNE

İlgi : a) MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 29/06/2016 tarih ve 7179453 sayılı yazısı.

- b) 28/12/2006 tarihli ve 2006/11545 sayılı Taşınır Mal Yönetmeliği.
c) 24/07/1973 tarihli ve 14486 sayılı Ayniyat ve Ambar Yönetmeliği.

İlgi (a) sayılı yazıda 22/04/2016 tarihli ve 2962 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Taşınır Mal Yönetmeliğinin'de yapılan değişiklikle, anılan yönetmeliğin 6'ncı maddesinde "(2) Taşınır Kontrol Yetkileri, harcama yetkilerince , taşınır kayıt yetkilisinin yapmış olduğu kayıt ve işlemleri kontrol etmek üzere yardımcılarında veya bunların bir alt kademesindeki yöneticileri arasında görevlendirilir."

Böylece Taşınır Mal Yönetmeliğinde son yapılan değişiklikle Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi ibaresi ikiye ayrılmış, Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Taşınır Kontrol Yetkilisi şeklinde iki ayrı personel ve ayrı ünvanlar olarak yeniden düzenlendiği belirtilmiştir.

Yine Ayniyat ve Ambar Yönetmeliğinin 1.3. Maddesinde "KEFALET İŞLEMLERİ" başlığında;

"1.3.1- Kefaletle Bağlanma Şekli :

— Kendisine kefaletle bağlanmasını icap ettiren görev verilen maaşlı veya yevmiyeli her personel kefaletle bağlanır (Kanun 2489). Kadrodaki memuriyet unvanı itibariyle kefaletle tâbi bir memuriyete tayin edilenler, kefaletle tâbi işlerde çalıştırılmasalar dahi kefalet aida-tı vermekle yükümlüdür. (Sandık Niz. Mad. 17).

Kefalet Aidatı İkidir : Giriş aidatı. Aylık aidat

— Giriş aidatı, kefaletli vazifeye tayin edilenlerin tam olarak aldıkları ilk maaşının yarısıdır ve beş eşit taksitte kesilir.

— Aylık aidatı, maaşın % 2 sidir. Bu aidat, giriş aidatının tamamının kesilmesini takip eden aydan itibaren kesilir (Sandık Niz. Mad. 13).

— Yevmiye ile çalıştırılanlar için giriş ve aylık aidatı yevmiyesinin 25 misli üzerinden hesap edilir. Kefaletli memurların vazifelerinden herhangi bir mazeretle yıllık izin sürelerinden fazla süren ayrılışlarında yerine Kefalet Sandığı Kurulunca tespit olunacak 1000 lira-dan 2000 liraya kadar para veya Artırma, Eksiltme ve İhale Kanunundaki esaslara göre taşınabilen kıymetler veya taşınamayan ipotekli kefalet alınmak şartıyla yardımcılardan biri, yardımcısı yoksa bu işlerden anlar personelden birisi görevlendirilir. Her iki halde de teslim etme ve teslim alma işleminin yapılması lâzımdır. (San. Niz. Mad. 16). Kefalet mik-tarı Sandık İdare Kurulunca tayin edileceğinden, keyfiyetin bir yazı ile hemen Kefalet San-dığı Başkanlığına bildirilmesi ve İdare Kurulunun kararına esas olmak üzere yazıda, me-murun uhdesine tevdi edilen kıymetlerin değeri veya kendisinin bir ay zarfında ne miktar ayniyata el süreceğinin tahmini de olsa açıklanması lâzımdır.

— Saymanların mazeretleri halinde kontrolü, görevlendirilecek ayniyat

memurları yapar.

— Yapılan kontrollarda düzenlenecek raporlardan birer nüshası Genel Müdürlüğe gönderilir" denilmektedir.

Buna göre Taşınır Mal Yönetmeliği, Ayniyat ve Ambar Yönetmeliği ve Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının yazılarına göre Temel Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı Anaokulları, İlk ve Orta okullarımızdaki "Taşınır Kayıt Yetkilisi" olarak bir yetkilinin, Din Öğretim Genel Müdürlüğüne bağlı İmam Hatip Ortaokulları ve İmam Hatip Anadolu Liseleri, Mesleki Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri ile müdürlüğümüze, Ortaöğretim Genel Müdürlüğüne bağlı Anadolu Liseleri bağlı kamu kuruluşlarının "Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Taşınır Kontrol Yetkilisi" olmak üzere iki idarecinin ilgili mevzuatlar gereği Siverek Mal Müdürlüğünde kefalet dosyaları oluşturulması için T.C, adı soyadı, ünvanı, okulun adı ve kurumsal kodlarıyla 10/04/2019 tarihi mesai bitimine kadar müdürlüğümüze acilen yazıyla bildirilmesi hususunda;

Gereğini önemle rica ederim.

Nuri KAPANOĞLU
İlçe Milli Eğitim Müdürü

DAĞITIM :

Gereği :
Tüm Okul Müdürlüklerine
Bağlı Kurum ve Kuruluşlara
Destek Hizmetleri Birimine

Bilgi :
Özel Büro Birimine