

T.C.
ŞANLIURFA VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : E-50790867-903.08.01-51417691

08.06.2022

Konu : Ödül Kontenjanı(Ek-4 Değerlendirme Formu)

DAĞITIM YERLERİNE

- İlgi :a) Millî Eğitim Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğünün 11.01.2022 tarih ve E-97202150-903.08.01- 41051332 sayılı yazısı.
b) Millî Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı-Üstün Başarı Belgesi ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge (Tebliğler Dergisi Mart 2013/2666)
c) 07/04/2022 tarihli ve E-50790867-903.08.01- 47402456 sayılı yazımız.
ç) Millî Eğitim Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğünün 19.02.2022 tarih ve E-97202150-903.08.01- 48104978 sayılı yazısı.
d) 06/06/2022 tarihli ve E-50790867-903.08.01-48327333 sayılı yazımız.

İlgi (b) Yönergenin 7.maddesinde "**Ödül, Üstün Başarı Belgesi alan personele verilebilir**" denilmekte olup, 11. maddenin (a) bendinde ise '**Almış olduğu Üstün Başarı Belgesi nedeniyle, daha önce ödül verilecek makam tarafından ödül verilmesi veya verilmemesi yönünde değerlendirilmemiş olması gerektiği**' belirtilmiştir.

Bu nedenle; **(2018-2019-2020-2021 Yılında teklif edilenlerin tekrardan gönderilmemesi)** 2022 yılında ödül verilecek personel ile ilgili, aynı yönergenin 11. maddesinde belirtilen şartları taşıyan, müdürlüğünüzce/biriminizce teklif edilecek personelinize ait

Millî Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı-Üstün Başarı Belgesi ve Ödül Verilmesine Dair Yönergenin 16. maddesinin 1 inci fıkrasının (c) bendi, "Her Kriter için, Ek-4 formundaki değerlendirici sayısına göre bulunarak ortalama sütununa yazılan "ortalama" puanları, toplayarak ödüllendirmeye esas puanı belirlenir." denilmektedir.

İlgi (d) yazımız ekinde bulunan EK-4 formunun **dikkate alınmayarak**, Bakanlığımızın ilgi (ç) yazısındaki Yönerge Değişikliği nedeniyle ekte bulunan Ek-4 formunu ve Üstün Başarı Belgelerini **04 TEMMUZ 2022** tarihine kadar Müdürlüğümüz İnsan Kaynakları (**Özlük Şubesi**) Bölümüne gönderilmesi gerekmektedir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Fevzi KURT

Vali a.

İl Millî Eğitim Müdürü

EK:

1-İlgi Yazı ve Örnek Tablo (4 Sayfa)

Dağıtım

1-İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne

2-Tüm Birimlere

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Ertuğrulgazi Mahallesi Osmangazi Caddesi No:14 Haliliye/Şanlıurfa

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Bilgi için: Mehmet UYAR

Telefon No : 0 (414) 280 63 81

Unvan : Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni

E-Posta: ozluk63@meb.gov.tr

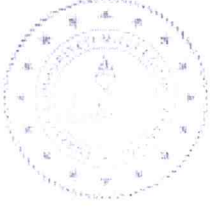
İnternet Adresi: sanliurfa.meb.gov.tr

Faks:4142806399

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden c1cd-c563-322e-a506-a971 kodu ile teyit edilebilir.





T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü

Sayı : E-97202150-903.08.01-48104978
Konu : Yönerge

19.04.2022

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : Millî Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı Belgesi ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge.

Millî Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı Belgesi ve Ödül Verilmesine Dair Yönergede Değişiklik Yapılmasına Dair Yönerge ve değerlendirme formu ekte gönderilmiştir. Bilgilerinizi ve gereğini arz/rica ederim.

Fehmi Rasim ÇELİK
Bakan a.
Genel Müdür

Ek:

- 1-Değişiklik Yönergesi (1 Sayfa)
- 2-Değerlendirme Formu (2 Sayfa)

Dağıtım:

Merkez Teşkilatı Birimlerine
81 İl Valiliğine
(İl Millî Eğitim Müdürlüğü)

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Atatürk Bulvarı No: 98 Bakanlıklar/ANKARA

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (312) 413 17 57

E-Posta: ikg_disiplin@meb.gov.tr

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Akın KAYIKLIK

Unvan : Bilgisayar İşletmeni

İnternet Adresi: www.meb.gov.tr

Faks: 3124133956

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 52d6-fd20-3cce-afe8-efc7 kodu ile teyit edilebilir.



A) Kimlik Bilgileri						
Adı Soyadı						
T.C. Kimlik No						
Kadro Ünvanı ve Görevi						
Görev Yeri ve kurumu						
Kazanılmış Hak Aylıkta Değerlendirilen Hizmet Süresi						
Üstün Başarı Belgesinin Tarih ve Sayısı						
B) Genel Nitelikler	Azami Puan	Takdir Edilen Puan				Ortalama
		Disiplin Amiri	İlçe Değ. Komis.	İl Değ. Komis.	Merkez Değ. Komis.	
Çevresi ile ilişkileri	5		X	X		
Görevin gerektirdiği sır saklama ve gizliliğe riyeti	5		X	X		
Görevinde tarafsızlık ve eşitlik ilkesine bağlılığı	5		X	X		
Görevini benimseme ve sorumluluk alma özelliği	5		X	X		
Genel kültür bilgisi	5					
Görevini yapmadaki hevesi ve kendini yetiştirme gayreti	5					
Bireysel iş görme kabiliyeti ve teşebbüs fikri	5					
Meslek şeref ve haysiyetini zedeleyici kötü alışkanlıklara düşkün olmaması	5					
C) Mesleki Yeterlilik						
Mesleki bilgisi ve uygulamaya yansıtması	5		X	X		
Görevini yapmadaki başarısı	5		X	X		
Göreve başlamadan önce hazırlık yapma becerisi	5		X	X		
Görevinin gerektirdiği faaliyetleri gerçekleştirme	5		X	X		
Kullandığı eşyanın bakım, koruma, tertip ve düzenini sağlama	5		X	X		
İşbirliği yapmada ve değişen şartlara, görevlere uymada gösterdiği başarı	5					
Mevzuat Bilgisi, bağlılığı ve uygulaması	5					
Mesleki, sosyal ve kültürel faaliyet durumu	5					
Görevi sırasında ortaya çıkan problemleri pratik ve akılcı bir şekilde çözümlemedeki başarısı	5					
Uzun süreli çalışmalarda fikri ve bedeni dayanıklılığı	5					
Ç) Mesleği ile İlgili Faaliyetleri, Olağanüstü Gayret ve Çalışmaları ile Diğer Hususlar*						
Gazete ve dergilerde yayımlanmış bilimsel ve mesleki inceleme, araştırma ve makaleler için	6					
Yazmış olduğu (ISBN almış) kitapları için	8					
Türkiye genelinde yapılan yarışmalarda;						
a. Birinci olanlara	8					
b. İkinci olanlara	6					
c. Üçüncü olanlara	4					
d. Mansiyon alanlara	2					

Yurt dışı yarışmaların her birinde;						
a. Birinci olanlara	10					
b. İkinci olanlara	8					
c. Üçüncü olanlara	6					
d. Mansiyon alanlara	4					
Mesleği ile ilgili bir buluş yaparak veya mevcut usullerde yararlı yenilikler meydana getirerek veyahut başka yollarla gelir ve verimliliğin artırılmasında yahut hizmetin yürütülmesinde dikkate değer çalışmalar yapmak (tescil edilmiş olmalı)	10					
ÖDÜLLENDİRMEYE ESAS TOPLAM PUANI						

AÇIKLAMALAR

- 1) Merkez teşkilatı personeli için disiplin amiri ve merkez değerlendirme komisyonu tarafından değerlendirilecektir.
 - 2) Büyük şehir statüsünde olmayan il merkezinde görevli personel ve büyükşehir statüsünde olan illerde il milli eğitim müdürlüğünde görev yapan personel ile ilçe milli eğitim müdürleri disiplin amiri ve il değerlendirme komisyonu tarafından değerlendirilecektir.
 - 3) İlçelerde görev yapan personel disiplin amiri ve ilçe değerlendirme komisyonu tarafından değerlendirilecektir.
 - 4) Komisyon tarafından değerlendirici sayısı dikkate alınarak her kriter için ortalama puan bulunup "ortalama" sütununa yazılacak ve ortalama puanların toplamı alınarak ödüllendirmeye esas puan belirlenecektir.
 - 5) İşlemler elektronik ortamda da yapılabilecektir.
- *Geçmiş yıllardaki çalışmalarını bir defaya mahsus olmak üzere değerlendirilebilecektir. (Değerlendirme sonucunda yetkili makam tarafından ödül alması uygun görülürse aynı çalışma bir daha değerlendirilmeye alınmayacaktır.) Bu bölümdeki kriterlerde belirtilen çalışmalar birden fazla ise niceliğe bakılmaksızın bir kez değerlendirilecektir.

NOT: (X) İşaretli yerler ilgili komisyonlarınca değerlendirilmeyecektir.

Disiplin Amiri
.../.../20....
Adı, Soyadı, Ünvanı ve İmzası

İlçe Değerlendirme Komisyonu Üyeleri
.../.../20....
Adı, Soyadı, Ünvanı ve İmzası

ÖDÜLLENDİRİLMEME ESAS PUAN:

Disiplin Amiri
.../.../20....
Adı, Soyadı, Ünvanı ve İmzası

İl Değerlendirme Komisyonu Üyeleri
.../.../20....
Adı, Soyadı, Ünvanı ve İmzası

ÖDÜLLENDİRİLMEME ESAS PUAN:

Disiplin Amiri
.../.../20....
Adı, Soyadı, Ünvanı ve İmzası

Merkez Değerlendirme Komisyonu Üyeleri
.../.../20....
Adı, Soyadı, Ünvanı ve İmzası

ÖDÜLLENDİRİLMEME ESAS PUAN: