

ANKARA KALKINMA AJANSI

2015 Do rudan Faaliyet Deste i

Ba vuru Formu

Referans Numarası: TR51/15/DFD

Ba vuru Sahibinin Adı:	Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlü ü
Projenin Adı:	Ankara'daki do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinin ö renme ortamı olarak kullanımının ara tırılması

Ba vuru Kodu:	Gecici_TR51/15/DFD/0057
---------------	-------------------------

BA VURU VER G R FORMU

Size verilen geçici referans numarası ba vuru elden teslim edildikten sonra iptal olacaktır. Bu numaranın yerine ajans tarafından yeni bir referans numarası verilecektir. Size verilecek olan bu yeni numarayı saklayınız.

Ba vuru Kodu	Gecici_TR51/15/DFD/0057
Destek Programı	2015 Do rudan Faaliyet Deste i
Proje Adı	Ankara'daki do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinin ö renme ortamı olarak kullanımının ara tırılması
Projenin Etkileyece i Göstergeler	<ul style="list-style-type: none">- Üretilen Basılı Yayın Sayısı- Turizm Sektörü ile lgili Hazırlanan Ara tırma/Analiz Sayısı- Do rudan Faydalanıcı Sayısı- Do rudan Faydalanıcı Sayısı (Kamu Kurumu)- Düzenlenen Bilinçlendirme/Yaygınla tırma Faaliyeti (Seminer, Konferans, Sergi, Çalı tay, Toplantı vb.) Sayısı- Bilinçlendirme/Yaygınla tırma Faaliyetine (Seminer, Konferans, Sergi, Çalı tay, Toplantı vb.) Katılan Ki i Sayısı- Bilinçlendirme/Yaygınla tırma Faaliyetine (Seminer, Konferans, Sergi, Çalı tay, Toplantı vb.) Katılan Kurum Sayısı- Kurulan/Geli tirilen birli i/Merkez Sayısı
Proje Süresi	3 ay
Proje Toplam Bütçesi (TL) *	35.581,00
Talep Edilen Destek Miktarı (TL)	35.581,00
Yararlanıcı	Yenimahalle lçe Milli E itim Müdürlü ü
Proje Ortaklarının Sayısı	1
Yararlanıcının Hukuki Statüsü	Tüzel Payda - Kamu Kurumları
Ana Faaliyet Alanı	Tarihi alanlar ve yapılar ile benzeri turistik yerlerin i letilmesi

* Proje Bütçesi alanı, bütçe onaylama i lemi yapıldıktan sonra güncellenmektedir.

leti im Bilgileri

1. rtibat Ki isi	
Adı Soyadı	
Telefon Numarası	
Faks Numarası	Bu alana veri giri i yapılmamı tır.

Cep Telefonu Numarası	
Posta Adresi	
Elektronik Posta Adresi	
2. rtibat Ki isi	
Adı Soyadı	
Telefon Numarası	
Faks Numarası	Bu alana veri giri i yapılmamı tır.
Cep Telefonu Numarası	
Posta Adresi	
Elektronik Posta Adresi	

1. PROJE KÜNYES

Ba vuru Sahibi Kurulu	Yenimahalle lçe Milli E itim Müdürlü ü
Yasal Statü	Tüzel Payda - Kamu Kurumları
Proje Ba lı ı	Ankara'daki do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinin ö renme ortamı olarak kullanımının ara tırılması
Proje Türü	- ÖA18: Do al, tarihi ve kültürel varlıkların turizme kazandırılması
Projenin Süresi	3
Proje Orta ı Kurulu lar	- Ankara l kültür ve turizm müdürlü ü

Projenin Toplam Uygun Maliyeti (TL)	Ankara Kalkınma Ajansı'ndan istenen Destek Tutarı (TL)	Projenin Toplam Uygun Maliyetinin Yüzdesi (%) (Ajanstan istenen destek tutarının proje toplam bütçesine oranı)
35.581,00	35.581,00	100.0

Projenin Uygulanaca ı Co rafi Alan		
Bölge	İ	lçe
TR51	ANKARA	Yenimahalle

2. BA VURU SAH B B LG FORMU

Tam Yasal Adı	Yenimahalle İe Milli E ğitim M¼d¼rl¼ ü
Kısaltması	Bu alana veri giri i yapılmamı tır.
Uyru u	T¼rkiye
Yasal Stat¼	Kamu Kurumları
Kurulu Tarihi	02.09.1985
Adres	Ragıp T¼z¼n Caddesi Damladol Sokak No: 1 Yenimahalle/ANKARA Yenimahalle / ANKARA
Bu Proje in 1. rtibat Ki isi	
Cep Telefonu Numarası	
rtibat Ki isinin E-Posta Adresi	
Bu Proje in 2. rtibat Ki isi	
Cep Telefonu Numarası	
rtibat Ki isinin E-Posta Adresi	

Herhangi bir adres, telefon numarası, faks numarası ve e-posta adresi de i ikli i Ankara Kalkınma Ajansı'na yazılı olarak bildirilmelidir. Ankara Kalkınma Ajansı, Ba vuru Sahibi'nin vermi oldu u ileti im bilgileri (cep telefonu, e-posta, adres) ile Ba vuru Sahibi ile gerekti inde temas kuramaması halinde bu durumdan sorumlu tutulamaz.

2.1 Alman Mali Destekler

Projenin Adı	Ba vuru Kodu / Referans Numarası	Destek Veren Kurum	Destek Programının Adı	Destek Alınan Tarihler	Toplam Destek Tutarı (TL)
Theatre os Organic Learning	2013-1-HR1-GRU06-032503	Ulusal Ajans	Grundtvig Ö renme Ortaklı 1	01.08.2013 - 31.07.2015	16.500,00
Social Inclusion Techniques in Vocational Education and Training SIT in VET	2012-1-TR1-LE004-35515-1	Ulusal Ajans	Leonardo da Vinci Programı Ortaklık Projeleri	01.08.2014 - 31.07.2015	18.000,00
Challenging Adractiveness	540531-LLP-1-2013-1-2012-1-	Ulusal Ajans	Lifelong Learning;	01.11.2013 - 31.10.2015	399.762,00

Projenin Adı	Ba vuru Kodu / Referans Numarası	Destek Veren Kurum	Destek Programının Adı	Destek Alınan Tarihler	Toplam Destek Tutarı (TL)
of Life Learning Grundtvig A Projesi	TR-GRUNDTVIG-GMP		Leonardo da Vinci, Grundtvig and Dissemination		

2.2 Sonuçlanmamı Ba vurular

Projenin Adı	Ba vuru Kodu / Referans Numarası	Ba vuruda Bulunulan Kurum	Destek Programının Adı	Tahmini Sonuçlanma Tarihi	Beklenen Toplam Destek Tutarı (TL)
Lighting a Torch For Sight Disabled Learners		Ulusal Ajans	KA201 Okul E itimi Stratejik Ortaklık Konsorsiyum Lideri	20.07.2015	246.090,00

3. PROJE TANIMLAMA

3.1 Proje Özeti

3.1.1 Genel Amaçlar

Ankara ilinde yer alan do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinin ortaokul ders müfredatıyla ili kilendirilerek üretilecek ara tırma yayınları yoluyla Ankara'da görevli ortaokul ö retmenleri tarafından bu mekanların okul dı ı ö renme ortamı olarak kullanılması sonucu Ankara'nın do al, tarihi ve kültürel varlıklarının gelecek nesiller tarafından tanınmasının ve bu varlıkların çevresel de erlerinin gözetilmesinin sa lanmasıdır.

3.1.2 Özel Amaçlar

1. Ankara ilinde yer alan do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinin Ankara ilinde görev yapan ortaokul ö retmenleri tarafından tanınırlı nın artırılması,
2. Ankara ilinde görev yapan ortaokul ö retmenlerinin, Ankara'nın do al, tarihi ve kültürel mekanları ile bilim merkezlerini okul dı ı ö renme ortamı olarak kullanmaları konusunda bilinçlendirilmesi,
3. Ankara ilinde yer alan do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinde yapılan e itici etkinlikler ve bu etkinliklerin hitap etti i ya grubu konusunda ö retmenlerin bilgilendirilmesi,
4. Ankara ilinde yer alan do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinin ortaokul Türkçe, matematik, sosyal bilgiler, fen bilimleri, din kültürü ve ahlak bilgisi ile görsel sanatlar dersleri müfredat kazanımları ile ili kilendirilerek elde edilecek ara tırma yayını yoluyla bu mekanların 10-13 ya grubu ö rencileri tarafından okul dı ı ö renme ortamları olarak da kullanılması
5. Ankara'nın do al, tarihi ve kültürel mekanları ile bilim merkezlerinin okul dı ı ö renme ortamı olarak kullanılması sonucu, ortaokul ö retmenleri ve 10-13 ya grubu ö rencilerinde Ankara'nın do al, tarihi ve kültürel varlıkları konusunda farkındalı nın artırılması,

3.1.3 Beklenen Sonuçlar

1. Proje kurumları ve temsilcileri ile proje ekibinin; proje yönetim, koordinasyon ve i birli i becerileri geli tirildi. Projenin sa lıklı ekilde yürütülmesi için gerekli ko ullar sa landı.
2. Ankara ilinde yer alan do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezleri tespit edilip envanteri çıkarıldı. Tespit edilen mekanlarda 10-13 ya ö renci grubuna yönelik e itim etkinlikleri yapan kurumların ise ayrıca saha incelemesi yapıldı.
3. Tespit edilip envanteri çıkarılan mekanlar, ortaokul Türkçe, matematik, sosyal bilgiler, fen bilimleri, din kültürü ve ahlak bilgisi ile görsel sanatlar ders müfredatlarında yer alan kazanımlarla e le tirildi ve kazanım-mekan ili kisi ortaya konuldu.
4. Müfredat kazanımları ve mekanların e le tirilmesiyle ortaya çıkan sonuçlar ve toplanan içerik hizmet alımı yoluyla Proje Ara tırma Sonuç Yayını ve Ö retmen El Kitabı olarak tasarlandı ve basıldı.
5. Proje sonuç ve çıktıları panel çalı ması ile payda larla ve hedef kitleyle payla ıldı, bu konuda ilgili ki iler, kurumlar ve kamuoyunun ilgisi ve bilgisi artırıldı.

3.1.4 Temel Faaliyetler

Paketi 1. Proje Yönetimi ve Koordinasyon

Bu i paketi ile proje hazırlık toplantısı ve görev da ılımı yapılacak, projenin aksamaması için gerekli tedbirler alınacaktır. Proje takvimi yapılarak muhasebe sürecinin yönetimi koordine edilecektir. Gerekli yazı maların yapılması, görevlendirmelerin takibi, gerekli satın almaların takibi ve gerçekleştirilmesi ve proje nihai raporunun hazırlanması bu i paketi kapsamında gerçekleştirilecektir.

Paketi 2. Ara tırma Çalı maları

Bu i paketi kapsamında Ankara ilinde bulunan do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezleri literatür taraması yoluyla tespit edilecektir. Ayrıca 10-14 ya grubuna yönelik e itim etkinli i yapılan mekanlarda saha incelemesi yapılacaktır. Bu mekanlara ait tanıtıcı bilgi ve görsel materyaller temin edilecektir. Ortaokul Türkçe, matematik, sosyal bilgiler, fen ve bilimleri, din kültürü ve ahlak bilgisi ile

görsel sanatlar derslerine ait müfredat kazanımları incelenerek mekanların nitelikleri göz önünde bulundurularak mekanlarla kazanımlar ele tirilecektir.

Paketi 3. Ara tırma Sonuçlarının De erlendirilmesi ve Yayın Haline Dönü türülmesi

Bu i paketi, ara tırma sonuçlarının de erlendirildi i ve nitel -nicel çalı maların raporla tırıldı ı i pakettir. Ara tırma sonuç yayınının içerik derleme ,tasarım ve basımı yapılacaktır.

Paketi 4. Görünürlük ve Yaygınla tırma

Bu i paketi ile projenin açılı ı proje sahibinin ve orta ının internet sayfalarından duyurulacaktır.. Proje kapanı toplantısında ara tırma sonuçlarının payla ıldı ı panel çalı masının yanı sıra Ö retmen El Kitabı ve Ara tırma Sonuç Yayını temel yaygınla tırma faaliyetidir. Bunun yanı sıra proje süresince yazı maların antetli ka ıtlarla yapılması, evrakların ta ınaca ı kapaklı dosyalar, proje plakası, proje toplantılarında kullanılmak üzere defter, pano görünürlük faaliyeti olarak planlanmı tır.

3.2 Beklenen Sonuçlar

3.2.1 Hedef Gruplar/Yararlanıcılar Üzerinde Beklenen Etki

3.2.1.1 Hedef Grupların/Yararlanıcıların Durumu

1. Projenin öncelikli hedef kitlesi, Ankara ili merkez ve çevre ilçelerinde bulunan ortaokullarda görevli 9463 ki ilik (2015 Ankara Milli E itim Müdürlü ü verilerine göre), Türkçe, matematik, sosyal bilgiler, fen bilimleri, din kültürü ve ahlak bilgisi ile görsel sanatlar ö retmenleridir. Proje sonucunda ortaya çıkan Ö retmen El Kitabı yoluyla, ilgili bran larda görevli ö retmenler, ö rencilerinin ya gruplarına, ders kazanımlarına, bilgi düzeylerine uygun okul dı ı ö renme ortamları hakkında bilgi sahibi olacaklardır. Bunun sonucunda Ankara'nın do al, tarihi ve kültürel varlıklarını okul dı ı e itim ortamı olarak kullanılacaktır.

2. Proje, Ankara ili merkez ve çevre ilçelerindeki 678 ortaokul müdürünün, müdür yardımcılarının ve di er bran ö retmenlerinin Ankara'nın do al, tarihi ve kültürel varlı ının tanınması ve de eri noktasında farkındalı nı arttıracaktır. Bunun sonucunda okullarda yürütülen e itim amaçlı okul dı ı ortam gezilerinin daha sa lıklı planlanması sa lanacak ve gezilerin verimlili i arttırılacaktır.

3. Ba vuru sahibi Yenimahalle İlçe Milli E itim Müdürlü ü ile proje orta ı Ankara 1 Kültür ve Turizm Müdürlü ü proje vasıtasıyla etkile ime geçecek ve Ankara'nın do al, tarihi ve kültürel varlıklarının e itim yolu ile turizme kazandırılması konusunda her iki kurumun da i birli i potansiyeli geli ecektir.

4.Proje ekibinde yer alan akademisyen, müze e itimcisi ve bran ö retmenleri, yapılan çalı malar neticesinde e itim ara tırmalarına kaynak te kil edecek veriler olu turacaklardır. Ekibin proje yürütme, koordinasyon ve i birli i potansiyeli artacaktır.

5.Proje kapanı toplantısına katılacak >100 ki ilik Ankara merkez ilçelerde görevli Türkçe, matematik, sosyal bilgiler, fen ve teknoloji, din kültürü ve ahlak bilgisi ile görsel sanatlar dersi ö retmenlerinden temsilciler, merkez ilçelere ba lı okullardan temsilci müdürler, Ankara iline ba lı 25 ilçe milli e itim müdürü, Yenimahalle İlçe Milli E itim Müdürlü ü yönetici ve uzmanları, MEB temsilcileri, Ankara 1 Milli E itim Müdürlü ü temsilcileri, Ankara 1 Kültür ve Turizm Müdürlü ü temsilcileri, müze e itimi alanında üniversite temsilcileri ile müze e itimi verilen 6 müzeden müze e itimi temsilcileridir. Katılımcılar, proje bulguları payla ılması neticesinde Ankara'nın do al, tarihi, kültürel varlıklarının e itim yoluyla turizme kazandırılması konusunda bilinçlendirilecektir.

Nihai yararlanıcılar

1. Ankara ili merkez ve çevre ilçelerinde bulunan ortaokullarda 10-13 ya grubunda e itim gören 295.620 ö renci (Ankara Milli E itim Müdürlü ü 2015 verileri) ve aileleri nihai yararlanıcılarıdır. Projenin uygulanmasıyla birlikte Ankara'daki ortaokullarda e itim gören 295.620 ö rencinin, do al, tarihi ve kültürel varlıklarla, bilim merkezlerinden daha etkin bir ekilde faydalanması sa lanacak, ö renciler düzenlenen etkinlikler aracılı ıyla ehre ait de erleri daha yakından tanıyacaklar ve bunun sonucunda ise Ankara'da turizm hareketlili inin artmasına katkıda bulunulacaktır.

2. Proje, Ankara ili dı ındaki il milli e itim müdürlükleri için her ilin, kendine ait do al, tarihi ve kültürel de erlerini okul dı ı ö renme ortamı olarak kullanılması amacına yönelik benzer çalı malara örnek te kil edecektir.

3. Ankara 1 Kültür ve Turizm Müdürlü ü ne ba lı 55 adet müze yöneticisi ve çalı anları ile bilim

merkezleri ve burada görevli personel, proje sonucunda olu an hareketlilikten etkilenecektir.

5. Okul dı ı ö renme ortamları ve müze e itimi alanında çalı an akademisyen ve uzmanlar açısından örnek bir çalı ma olacaktır.

3.2.1.2 Hedef Grupların ve/veya Varsa Ortakların Teknik ve Yönetim Kapasiteleri

Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlü ü bir kamu kurulu u olması hasebiyle uzun yıllara dayalı deneyimlere ve teknik donanımına sahiptir. Kurum bünyesinde resmi ve özel olmak üzere toplam 245 okul mevcuttur. Bu kurumlardaki öğrenci sayısı ise 111.801'dir. Projemizin yürütücüsü olan Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlü ü yürüttü ü ve/veya destek oldu u birçok ulusal ve uluslararası proje çalışması ile gerek proje yürütülmesi, gerekse ara tırma çalışmalarının düzenlenmesinde gerekli teknik ve yönetim kapasitesine sahiptir. Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlü ünün gerçekle tirdi i ve yürütmekte oldu u faaliyet ve projelerin sayısı 237'dir.

Katıldı ı ba lıca ulusal ve uluslararası projelere bir kaç örnek a a ıda verilmi tir:

Kültürler ve Uluslararası Yeterlilikler ve Bilgi Ortamının Yeniden Yaratılması -Strateji Geli tirme Bölümü

Ö renci Kulüplerinin Etkin Çalışması Effective Functioning Of Students Clubs Strateji Geli tirme Bölümü

E itim ve Ö retimde Avrupa Stratejik Hedeflerinin Uygulanmasının Hazırlık Çalışmaları-Strateji Geli tirme Bölümü

Kültürler ve Uluslararası Yeterlilikler ve Bilgi Ortamının Yeniden Yaratılması-Strateji Geli tirme Bölümü

Guide Us Into Arts-Bizi Sanata Yönlendirin-Strateji Geli tirme Bölümü

Di er hedef gruplar: Mesleki yeterlilik ve donanıma sahip bilfiil e itim faaliyetinde bulunan Ankara ili merkez ve çevre ilçelerinde bulunan ortaokullarda görev yapan Türkçe, matematik, sosyal bilgiler, fen ve teknoloji, din kültürü ve ahlak bilgisi ile görsel sanatlar bran ö retmenleridir. Proje açılı , ara ve kapanı toplantısına katılan katılımcılar; e itim ihtiyaçları alanında yüksek yönetim kapasiteleri / tecrübeleri olan politika önerileri geli tirebilecek MEB temsilcileri, Ankara 1 Milli Eğitim Müdürlü ü temsilcileri, Ankara iline ba lı 25 İlçe Milli Eğitim Müdürlü ü, Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlü ü yönetici ve uzmanları, Ortaokul müdürlerinden temsilciler, üniversitelerin ilgili bölümlerindeki akademisyen ve danış manlar, Ankara 1 Kültür ve Turizm Müdürlü ü temsilcileri, müze e itimi uzmanları , bilim merkezi temsilcileridir.

3.2.2 Somut Çıktılar

Projemizdeki temel faaliyetler;

Paketi 1. Proje Yönetimi ve Koordinasyon

Bu i paketi ile proje hazırlık toplantısı ve görev da ılımı yapılacak, projenin aksamaması için gerekli tedbirler alınacaktır. Proje takvimi yapılarak muhasebe sürecinin yönetimi koordine edilecektir. Gerekli yazı maların yapılması, görevlendirmelerin takibi, gerekli satın almaların takibi ve gerçekleştirilmesi ve proje nihai raporunun hazırlanması bu i paketi kapsamında gerçekleştirilecektir.

Paketi 2. Ara tırma Çalışmaları

Bu i paketi kapsamında Ankara ilinde bulunan do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezleri literatür taraması yoluyla tespit edilecektir. Ayrıca 10-13 ya grubu öğrencilere yönelik e itici etkinlik yapılan mekanlarda saha incelemesi yapılacaktır. Bu mekanlara ait tanıtıcı bilgi ve görsel materyaller temin edilecektir. Ortaokul Türkçe, matematik, sosyal bilgiler, fen ve teknoloji, din kültürü ve ahlak bilgisi ile görsel sanatlar derslerine ait müfredat kazanımları incelenerek mekanların nitelikleri göz önünde bulundurularak mekanlarla kazanımlar e le tirilecektir.

Paketi 3. Ara tırma Sonuçlarının De erlendirilmesi ve Yayın Haline Dönü türülmesi

Bu i paketi, ara tırma sonuçlarının de erlendirilmesi ve nitel-nicel çalışmaların raporla tırıldı ı i paketidir. Ara tırma Sonuç Yayınının ve Ö retmen El Kitabı ının içerik derleme, tasarım ve basımı yapılacaktır.

Paketi 4. Görünürlük ve Yaygınla tırma

Bu i paketi ile projenin açılı ı proje sahibinin ve orta ının web sayfalarından duyurulacaktır. Proje kapanı toplantısında ara tırma sonuçlarının payla ıldı ı panel çalı masının yanı sıra Ö retmen El Kitapçı ının ve Ara tırma Sonuç Yayınının hazırlanması temel yaygınla tırma faaliyetidir. Bunun yanı sıra proje toplantılarında kullanılmak üzere defter, kalem, panolar da görünürlük faaliyeti olarak planlanmı tır.

Temel faaliyetlerin çıktılarına ait göstergeler

1- Proje Açılı Toplantısı : Akademisyen, Müze E itimi Uzmanı, 1 Kültür ve Turizm Müdürlü ü Uzmanı , 6 ki iden olu an ilgili ortaokul bran ö retmenleri ve Yenimahalle İlçe Milli E itim Müdürlü ü proje ekibinin dahil oldu u 12 ki ilik katıldı ı toplantı ve toplantı tutanakları.

2-Ara tırma Çalı maları: 12 ki ilik proje ekibinin gerçekle tirdi i 4 adet grup toplantısı, 4 adet nitel ve nicel ara tırma çalı ması, 4 adet çalı ma raporu.

3-Ara tırma Sonuç Yayını ve Ö retmen El Kitabı: 1 adet Ara tırma yayını, internette yayınlanmı , 250 adet basılmı ve da ıtılmı ; Ö retmen El Kitabı, proje yürütücüsü ve proje orta ının internet sitelerinde yayınlanmı , 2.500 adet basılmı ve da ıtılmı .

4-Temel yaygınla tırma faaliyetlerinin ba ında, kurum temsilcileri >100 ki i ile ara tırma sonuçlarının payla ıldı ı bilgilendirme paneli ve ortaokul ö retmenleri ba ta olmak üzere ilgili ki ilerle payla ılacak Ö retmen El Kitabı gelmektedir. Kapanı toplantısında kullanılmak üzere katılımcılara da ıtılacak not defterleri, ve toplantılarda kullanılacak 3 adet pano, basılı çıktılarda yer alan logo ve di er ibarelerle her türlü yazılı evrakın payla ımında kullanılacak kapaklı dosya, projenin görünürlük araçları sayılabilir.

3.2.3 Çarpan Etkileri

Çarpan Etkileri:

1-Bu çalı ma Ankara 1 Kültür ve Turizm Müdürlü üne ba lı müzelerin yetkililerine, e itim uzmanlarına, üniversitelerin ilgili bölümlerinde görev yapan ö retim görevlilerine, e itim alanıyla ilgilenen STK'lara, ulusal ve uluslararası ilgili birimlere örnek te kil edecek ve tüm bu birimlerin ara tırmalarına katkı sa layacaktır.

2-Proje sonucunda üretilecek özgün Ö retmen El Kitapçı ı yoluyla Ankara ilinde görevli ilgili ortaokul ö retmenlerinin bu mekanları okul dı ı ö renme ortamı olarak kullanmaları sonucu Ankara'nın do al, tarihi ve kültürel varlıklarının gelecek nesiller tarafından tanınması ve bu varlıkların çevresel de erlerinin gözetilmesi sa lanarak turizm hareketlili i olu acaktır. Ankara'daki turizm merkezleri, sektörleri, çalı anları da projemizden olumlu ekilde etkilenecektir.

3-Proje, MEB Talim Terbiye Kurulu Ba kanlı ının 24.01.2008 tarihli, İlkö retim 1-8. Sınıflar, Türkçe, Matematik, Sosyal Bilgiler, Hayat Bilgisi ile Fen ve Teknoloji Dersi Ö retim Programlarında Müze ile E itim ba lı ı altında yayınlanan kararın da Ankara ili örneklemdir. Ö retmenler, ö rencilerinin ya gruplarına, ders kazanımlarına, bilgi düzeylerine uygun Ankara'daki okul dı ı ö renme ortamları hakkında bilgi sahibi olacaklardır. Proje bu nitelikleri nedeniyle alanında tek ve ilk çalı madır. 05..12.2014 tarihli 19. Milli E itim urası Genel Kurulunda kabul edilen tavsiye kararına göre Serbest Etkinlikler dersinde her ilin kendi tarihi ve kültürel varlıklarını, ehre ait de erleri tanıtmak ve ehri gezdirmek amacıyla İlkokul ve Ortaokullarda ehri Yeniden Ke fetmek temasıyla dersler i lenecektir. Proje, Ankara'yı Yeniden Ke fetmek temasıyla i lenecek derslere de bir kaynak te kil edecektir. Bütün bu vasıfları sayesinde yurt içindeki 1 Milli E itim Müdürlüklerine ve yurt dı ındaki ilgili birimlere örnek olu turmakta di er ya gruplarına da benzer çalı maların yapılmasına olanak sa lamaktadır. Bu yönüyle çarpan etkisi oldukça yüksektir.

4-.Proje süresince Yenimahalle İlçe Milli E itim Müdürlü ü ,üniversiteler ve müzeler arasında olu an i birli i ,orta ve uzun vadede ulusal ve uluslararası projelere öncülük edecektir.

5. Projemiz cinsiyet, yoksulluk gibi faktörler nedeniyle dezavantajlı durumdaki grupların da ders dı ı ö renme ortamlarından istifadesine olanak sa lamakta bölgesel farklılıkların en aza indirilmesine hizmet etmektedir.

3.2.4 Sürdürülebilirlik

Proje yürütücüsü Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve ortağı olan Ankara İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü, proje kapsamında öngörülen sonuçların devamlılığını ve sürdürülebilirliğini sağlamaya kapasitesine sahiptir. Projenin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün öncülüğünde projenin sonuçlanmasından itibaren Ankara ilinde MEB'e bağlı ortaokullarda görev yapan branş öğretmenlerine yönelik okuldaki öğrenme ortamındaki etkinlikleri tanıtıcı uygulamalı müze eğitim seminerleri planlanmaktadır. Bu çalışmaları projemizin sürdürülebilirliğine katkı sağlayacaktır.

Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak Proje çıktısı olarak üretilen Öğretmenler El Kitabının Ankara ili bünyesindeki ortaokulların tamamına ulaştırılması planlanmaktadır. Bu ürünler kurumlarımızda bulunan Gezi ve Araştırma Kulüplerinde ortak yıllık gezi planı oluşturulmasına kaynak teşkil edecektir. Oluşturulan bu gezi planları, Ankara'nın doğal, tarihi ve kültürel varlıklarının gelecek nesiller tarafından tanınması ve bu varlıkların çevresel değerlerinin gözetilmesi konusunda katkı sağlayarak, projenin sürdürülebilirliğinin en önemli göstergesi olacaktır. İçerimizde 2016-2017 Eğitim Öğretim yılında uygulamaya konulacak olan ortak gezi planı Ankara ilindeki diğer ilçe milli eğitim müdürlüklerine de örnek teşkil edecektir.

3.2.5 Görünürlük Faaliyetleri

Projemizin 3 aylık uygulama süresindeki görünürlük faaliyetlerimiz:

1-Proje Açılışının Duyurulması: İlk hafta içinde proje ekibi ve kurum temsilcilerinin katılacağı proje açılış toplantısı ile başvuru sahibi ve proje ortağının internet siteleri ve iletişim ağı üzerinden Ankara Kalkınma Ajansının desteklediği projenin başlatıldığını duyurulacaktır.

2-Projenin Kapanış Toplantısı: >100 kişilik katılımcıların katıldığı kapanış toplantısında araştırma sonuçlarının paylaşıldığı bir panel çalışması ve Öğretmen El Kitabının tanıtımı yapılacaktır. Proje kapanış toplantısının gerçekleştirileceği salonda, projenin görünürlüğünde Ankara Kalkınma Ajansının katkısını vurgulayan 4 adet panoya yer verilecektir.

3. Proje Araştırma Sonuç Yayını ve Öğretmen El Kitabı kapanış toplantısında da ıtılacaktır. Ayrıca yayınların tamamı pdf formatında ilçe internet sitesinde yayınlanacaktır. Diğer paydaşlara ise kargo yoluyla gönderilecektir. Bu yayınlarda Ankara Kalkınma Ajansını, proje yürütücüsünü ve proje ortağını belirtici tanıtıcı logolar bulunacaktır.

4.Proje kapanış toplantısında, katılımcıların kullanması amacıyla, Ankara Kalkınma Ajansını, proje ortağı ve yürütücüsünün görünürlüğünü sağlamak amacıyla yazı malzemesi için konularla ilgili kapaklı klasörler kullanılacak ve bunlar projenin görünürlüğünü vurgulamaya yardımcı olacaktır. Ayrıca projenin yürütüleceği ofise projenin Ankara Kalkınma Ajansı Destekleriyle yürütüldüğünü gösteren tabela yerleştirilecektir. Proje süresince yapılacak yazı malzemelerinde Proje yürütücüsü ve Ankara Kalkınma Ajansının desteğini vurgulayıcı antetli kağıtlar kullanılacaktır. Kullanılacak bütün grafik materyalleri görünürlük rehberi baz alınarak hazırlanacaktır.

3.3 Faaliyetlerin Ayrıntılı Açıklaması

1 Paketi 1. Proje Yönetimi ve Koordinasyon

1.1. Proje açılışı: Sözleşmenin imzalanmasını takiben Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve proje ortaklarının görevlendireceği uzmanların katılacağı bir proje hazırlık toplantısı yapılacaktır. Yapılacak olan toplantı ile projeye dahil olan kurum ve kişilerin görev dağılımı yapılarak projenin aksamaması için gerekli tedbirler alınacaktır.

1.2. Proje takvimi ve muhasebesinin takibi: Proje açılışıyla birlikte gerçek takvime uygun bir proje takvimi belirlenecek ve projenin aksamaması için her faaliyetin son tarihi belirlenecektir. Proje

süresince yönetim ve koordinasyon faaliyetlerinin kurum yetkililerinin de onayıyla proje yürütücüsü ve e itim uzmanlarının da yer aldığı proje ekibi tarafından takvime uygun olarak yürütülmesi sağlanacaktır.

1.3. Gerekli yasal yazıların yapılması, izin ve görevlendirmelerin takibi: Proje Yürütücüsü, görevlendirme vb. resmi yazıların yürütülmesi, i tirakçi ve payda larla iletimin sağlanması gibi proje yönetim ve koordinasyon faaliyetlerinden sorumludur.

1.4.Gerekli satın alımların takibi ve gerçekleştirilmesi: Foto raf makinesi gibi ara tırmaya destek olacak malzemeler ile ara tırma, basım-yayın gibi hizmet alımlarının koordinasyonu proje ekibi tarafından yürütülecektir. Üç ay süresince çe itli zamanlarda öngörülen satın almalar gerçekleştirilecektir.

1.5. Projenin nihai raporunun hazırlanması: Proje bitiminde ba vuru sahibi ve proje orta mının katkılarıyla hazırlanacak ve ajansa sunulacaktır.

Uygulama Birimleri (Rolü):

- Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlü ü (Proje hazırlık toplantısının yapılması için gerekli koordinasyonu sağlamak. Mekan ve diğer gerekli hizmetlerin teminini sağlamak.)
- Ankara İl kültür ve turizm müdürlü ü (Müzelerle ilgili literatür taramasına yardımcı olmak)

2 Paketi 2. Ara tırma Çalışmaları

2.1. Mekanların tespiti: Ankara ilinde yer alan doğal, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezleri proje ekibi tarafından literatür taraması yöntemiyle tespit edilecektir.

2.2. Etkinlik yapılan mekanların tespiti: Literatür taraması yoluyla tespit edilen doğal, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinin içinde 10-14 yaş öğrenci grubuna yönelik eğitim etkinliği yürüten mekanlar tespit edilecektir.

2.3. Saha incelemesi: 10-14 yaş grubu öğrencilerine yönelik eğitim etkinliği yürütülen mekanlar proje ekibinde yer alan branş öğretmenlerince yerinde incelenecek, yapılan etkinlikler ve etkinliklerin nitelikleri tespit edilecek ve foto raflanacaktır.

2.4 Materyal temini: Tespit edilen mekanlara ait tanıtıcı bilgilerin ve görsel materyallerin temini proje ekibi tarafından gerçekleştirilecektir.

2.5. Ortaokul ders müfredatının incelenmesi: Talim Terbiye Kurulunun okul dışı öğrenme ortamları ve müze eğitim konusundaki kararları incelenerek, ortaokul Türkçe, matematik, sosyal bilgiler, fen ve teknoloji, din kültürü ve ahlak bilgisi ile görsel sanatlar derslerinin müfredat kazanımları son güncellemeler de göz önüne alınarak tespit edilecektir.

2.6. Kazanım eleştirilmesi: Tespit edilen mekanların nitelikleri referans alınarak, proje danışmanları ve eğitim uzmanlarından oluşan ekiple müfredat kazanımları mekanlarla eleştirilecektir.

2.7. Etkinlik-kazanım eleştirilmesi: 10-14 yaş grubu öğrencilere yönelik eğitim etkinliği yürütülen mekanlarda yapılan etkinlikler müfredat kazanımlarıyla eleştirilecektir.

Uygulama Birimleri (Rolü):

- Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlü ü (Eğitim finansman sağlayan personelin görevlendirilmesi, proje faaliyetlerinin zamanında ve uygun şekilde yapılmasını sağlamak için uygulayıcıların koordinasyonu ve gerekli işlemlerden sorumludur.)
- Ankara İl kültür ve turizm müdürlü ü (İlgili mekanların tespiti , mekanları tanıtıcı bilgilerin ve görsel materyallerin teminini sağlamak)

3 Paketi 3. Ara tırma Sonuçlarının Değerlendirilmesi ve Yayın Haline Dönüştürülmesi

Bu paket, ara tırma sonuçlarının değerlendirildiği ve nitel-nicel çalışmaların raporlaştırıldığı paketidir. Ara tırma sonucu ortaya çıkacak verilerin incelenmesi, değerlendirilmesi ara tırma sonuç yayınına kaynak teşkil edecek, ayrıca elde edilecek veri ve görseller, müfredat kazanım eleştirilmeleri vb. kaynaklar da Öğretmen El Kitabının içeriğinin oluşturulmasına katkı sağlayacaktır. Ayrıca bu paketle içeriği hazırlanan yayınlar, hizmet alımı yoluyla basım için tasarlanacak ve basılı materyal haline dönüştürülecektir.

Uygulama Birimleri (Rolü):

- Ankara 1 kültür ve turizm müdürlü ü (Ara tırma sonuçlarının de erlendirilmesi konusunda katkı sa lamak.)
- Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlü ü (Ara tırma çalı malarının yürütülebilmesi için uygun mekanların temini, ara tırma ekibinin koordinasyonu ve saha incelemeleri için ula ım deste i teminini sa lar.)

4 Paketi 4. Görünürlük ve Yaygınla tırma

4.1. Proje Açılı ının Duyurulması: İlk hafta içinde proje ekibi ve kurum temsilcilerinin katılaca ı proje açılı toplantısı ile ba vuru sahibi ve proje orta ının internet siteleri ve ileti im a ı üzerinden proje duyurulacaktır.

4.2. Projenin Kapanı Toplantısı: Kapanı toplantısı için projenin son ayı içinde program ve davetli listesi olu turulacaktır. >100 ki ilik davetlinin katılaca ı toplantı, projenin anlatıldı ı ve sonuçlarının payla ıldı ı panel düzenlenecektir. Proje kapanı toplantısının gerçekleştirilece i salonda, projenin görünürlü ünü vurgulayan pano ve afi lere de yer verilecektir.

4.3. Ara tırma Sonuç Yayını ve Ö retmen El Kitabı projenin kapanı toplantısında payda lara sunulacaktır. Kapanı toplantısı dı ndaki payda lara ise kargo yoluyla gönderilecektir. Çıktıların elektronik ortamdaki pdf versiyonları da ba vuru sahibinin ve proje orta ının internet sitesi üzerinden yararlanıcıların hizmetine sunulacaktır.. Proje çıktılarının üzerinde Kalkınma Ajansı ve proje yürütücüsünü belirtir tanıtıcı logolar bulunacaktır. Proje toplantısında da ıtılmak üzere proje görünürlü ü sa lamaya yönelik, not defteri, kapaklı dosya gibi materyaller payda lara payla ılacaktır. Ayrıca projenin yürütüldü ü ofisin en görünür yerine proje yürütücüsünü ve Kalkınma Ajansının deste ini vurgular tabela asılacaktır. Proje süresince yapılacak bütün yazı malarda proje yürütücüsünü ve Ankara Kalkınma Ajansının deste ini vurgular antetli ka ıtlar kullanılacaktır. Bütün bu görünürlük faaliyetleri Kalkınma Ajansı Görünürlük Rehberi baz alınarak hazırlanacaktır.

Uygulama Birimleri (Rolü):

- Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlü ü (E finansman sa layan personelin görevlendirilmesi, proje faaliyetlerinin zamanında ve uygun ekilde yapılmasını sa lamak için uygulayıcıların koordinasyonu ve gerekli yasal i lemlerden sorumludur.)
- Ankara 1 kültür ve turizm müdürlü ü (Proje açılı ve kapanı toplantısını Web sitesi üzerinden duyurmak proje çıktılarını elektronik ortamdaki pdf versiyonlarını web sitesi üzerinden payla mak)

3.4 Faaliyet Takvimi

Projenin süresi 3 ay olacaktır.

No	Faaliyet Adı	Faaliyet Ayları	Uygulama Birimleri
1	Paketi 1. Proje Yönetimi ve Koordinasyon	1, 2, 3	Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlü ü, Ankara 1 kültür ve turizm müdürlü ü
2	Paketi 2. Ara tırma Çalı maları	1, 2	Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlü ü, Ankara 1 kültür ve turizm müdürlü ü
3	Paketi 3. Ara tırma Sonuçlarının De erlendirilmesi ve Yayın Haline Dönü türülmesi	2, 3	Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlü ü, Ankara 1 kültür ve turizm müdürlü ü
4	Paketi 4. Görünürlük ve Yaygınla tırma	1, 2, 3	Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlü ü, Ankara 1 kültür ve turizm müdürlü ü

3.5 Hedef Gruplar ve Nihai Yararlanıcılar

Hedef Gruplar: 1. Ankara ili merkez ve çevre ilçelerinde bulunan ortaokullarda görevli 9463 ki ilik, Türkçe, matematik, sosyal bilgiler, fen bilimleri, din kültürü ve ahlak bilgisi, görsel sanatlar ö retmenleri ile bu ö retmenlerin görev yaptı ı 678 e itim kurumudur.

2. Ba vuru sahibi ve proje orta ı temsilcileri ile birlikte proje ekibine dahil >15 ki i
3. Proje kapanı toplantısına katılacak >100 ki ilik Ankara merkez ilçelerde görevli Türkçe, matematik, sosyal bilgiler, fen bilimleri, din kültürü ve ahlak bilgisi ile görsel sanat dersi ö retmenlerinden temsilciler, merkez ilçelere ba lı okullardan temsilci müdürler, Ankara iline ba lı 25 ilçe milli e itim müdürü, Yenimahalle İlçe Milli E itim Müdürlü ü yönetici ve uzmanları, MEB temsilcileri, Ankara 1 Milli E itim Müdürlü ü temsilcileri, Ankara 1 Kültür ve Turizm Müdürlü ü temsilcileri, müze e itimi alanında üniversite temsilcileri ile müze e itimi verilen 6 müzeden müze e itimi temsilcileridir.

Nihai Yararlanıcılar: 1. Ankara ili merkez ve çevre ilçelerinde bulunan 10-13 ya grubunda ortaokullarda e itim gören 295.620 ö renci ve aileleri,

2. Ankara ili dı ndaki il milli e itim müdürlükleri,

3. Ankara 1 Kültür ve Turizm Müdürlü üne ba lı 55 adet müze yönetimi ve çalı anları

4. Ankara il sınırları içinde bulunan 10 adet bilim merkezi,

5. Okul dı ı ö renme ortamları ve müze e itimi alanında çalı an akademisyen ve uzmanlar,

3.6 Projenin Gerekçelendirilmesi / İlgili İ

3.6.1 Projenin Ortaya Çıkmasını Sağlayan Temel Gerekçe

Projemiz ile; Ankara ilinde yer alan do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinin ortaokul ders müfredatıyla ili kilendirilmesi sonucu üretilecek, Ara tırma Sonuç Yayını ve Ö retmen El Kitabı yoluyla Ankara ilinde görevli ortaokul ö retmenleri tarafından, bu mekanların okul dı ı ö renme ortamı olarak kullanılması sa lanarak, Ankara'nın do al, tarihi ve kültürel varlıklarının gelecek nesiller tarafından tanınması ve bu varlıkların çevresel de erlerinin gözetilmesinin sa lanması amaçlanmıştır.

Özellikle Ankara'da yer alan tarihi mekanların, müzelerin, ve bilim merkezlerinin sayısı ve çe itlili i, bu mekanların okul dı ı ö renme ortamı olarak da kullanılabilmesi sonucunu vermektedir.

Bu ortamlar, toplumun tarihi, kültürel, vb. de erlerinin toplandı ı, korundu u mekanlar olup, e itimde etkin olarak kullanılması gereken en önemli alanların ba nda gelmektedir.

Son yıllarda a ırlık verilen okul dı ı ö renme etkinlikleri ile ilgili çalı malar, çocukların gezilere ili kin tutumlarına, gezi yönteminin etkinli ine ve gezi anılarına yöneliktir.

Seattle Sanat Müzesinde Bonnie Pittman-Gelles'in yaptığı ara tırmaya göre insanlar, 48 saat sonunda; okuduklarının %10'unu, duyduklarının %20'sini, gördüklerinin %30'unu hatırlayabilirken, yaptıklarının %90'ını hatırlamaktadırlar Sternberg, 1989:155 .

Proje sonucunda mekanların kullanımı daha etkin hale gelecek, ortaya çıkacak hareketlilik yoluyla, ortaokul ö retmenlerinin ve öğrencilerinin Ankara'yı daha iyi tanınması, Ankara'ya ait de erleri ve çe itlili i ke fetmesi, tarih ve kültür bilincinin artması sa lanacak; ayrıca Ankara'nın sahip oldu u tarihi ve kültürel mekanlar ile do al güzelliklerin turistik de erinin farkına varılacaktır.

Yenimahalle İlçe Milli E itim Müdürlü ü olarak, Ankara'da yer alan bu mekanların yeteri kadar tanınmadı ı ve kullanımı konusunda bir planlama olmadı ı yönündeki gözlemlerimizi somutla tırmak amacıyla, Ankara'nın; Altında , Çankaya, Etimesgut, Keçiören, Mamak, Pursaklar, Sincan, ve Yenimahalle ilçelerini kapsayan bir anket çalı ması yapılmıştır. Fen Bilimleri, Türkçe, Matematik, Görsel Sanatlar, Sosyal Bilgiler, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi bran ö retmenlerini temsilen %2'sinin katıldı ı ankette, sa lıklı verilere ulaşmak adına 2 li ve 3 lü likert tipi ölçek kullanılmıştır. Anketlerin analizi sonucunda; 1) Ö retmenlerin Ankara'daki tarihi, kültürel mekanlar, müzeler ve bilim merkezleri konusunda yeterli bilgiye sahip olmadıkları 2) Bu alanları okul dı ı ö renme ortamı olarak yıl içinde en fazla 1 veya 2 defa kullandıklarını; bunun nedenlerinin ba nda imkanlarının yetersizli i, sınıfların kalabalık olu u, bilgi eksikli inin geldi i, 3) Bu mekanlar hakkında bilgi edinmek amacıyla öncelikli kayna ın internet oldu u, bunun dı nda kendilerini yönlendirecek ya da bilgilendirecek materyal çe itlili inin azlı ı 4) Gezi düzenlenecek mekanlarla e itim müfredatının ili kilendirilmeye çalı ıldı ı, ancak bu konuda ne okullarda ne de müzelerde bunu sa layacak türde bir kaynakla kar ıla madıkları,

5) Ö retmenlerin bu mekanların kullanımını konusunda kendilerini geli tirmek istedikleri, 6) Bu alanda kendilerini geli tirirlerse ya da yardımcı bir kaynak olursa ö rencilerine daha yararlı olabilecekleri, 7) Ö retme stratejilerini çe itlendiren ö retmenlerin farklı bir yöntemin kullanılması ile; ö rencilerin motivasyonlarını artıracakları, sosyalle ecekleri, ülkelerini ve çevrelerinde yer alan kültürel varlıkları daha iyi anlayabilecekleri 8) Okul dı ı ö renme ortamlarının vazgeçilmez oldu unu fark eden ve gereklili ini önemseyen ö retmenlerimizin uygulamada eksik kalmaları nedeni ile kendilerine rehber olacak bir kayna a ihtiyaç duydukları gibi sonuçlara ula ılmı tır.

Anketlerin analizinden ortaya çıkan sonuç ö ngörülerimizi do rulamı ve bu alanda ö retmenlerin istekli oldu u ancak kayna a eri emedikleri görülmü tür. Projemiz ö retmenlerin bu alandaki ihtiyacını kar ımlarken, sonuç olarak Ankara'nın turizmdeki hareketlili ine de katkı sa layacaktır.

3.6.2 Projenin, Do rudan Faaliyet Deste i Kapsamında Desteklenecek Alanlarla Olan ılgısı

Projemizin amacı, do rudan faaliyet deste i rehberinde yer alan, " Do al, tarihi ve kültürel varlıkların turizme kazandırılması" ba lı ı ile do rudan ili kilidir.

Ankara Kalkınma Ajansı tarafından yayınlanan, 2014-2023 Ankara Bölge Planında yer alan Ankara'da Ya amak adlı bölümde Tedbir 1.2.4: "Ankara'nın zengin kültürel, sanatsal ve tarihsel varlıkları kent sosyal hayatına ve turizme kazandırılacaktır." ba lı ıyla açıklanan alanların geli mesine do rudan katkı sa layacaktır.

Ankara ilinde yer alan do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinin ortaokul ders müfredatıyla ili kilendirilerek üretilecek Ö retmen El Kitapçısı yoluyla ortaokullarda görevli ö retmenlerin mekanları tanınması ve ö renmesi ayrıca yeti kin olma yolunda ilerleyen ö rencilerin bu mekanları tanınması ve ö renmesiyle Ankara'nın tarihi ve kültürel mirası konusunda farkındalık arttırılacaktır.

Kurtulu Sava ı'nın geçti i Polatlı gibi bir mekanın tanınması, Ankara'da Cumhuriyet'in kurulu una tanıklık etmi mekanların bilinirli inin arttırılması sonucu tarih turizmi konseptinin geli mesine katkıda bulunulacaktır.

Gordion antik kenti, Nallıhan Juliopolis gibi antik kentlerin ziyaretlerinin arttırılmasıyla Ankara'nın tarihsel varlıklarının tanıtımına katkıda bulunulacaktır.

Ayrıca Ankara'da yer alan 55 müzenin ziyaretçi sayısı arttırılarak müze kültürünün geli mesine katkıda bulunulacak, müzelerin birer ziyaret alanı olmasının ötesinde birer e itim alanı olarak daha aktif kullanılması da sa lanacaktır. Ankara'nın do al, kültürel ve tarihi varlı ının daha verimli kullanılması desteklenecektir.

3.6.3 Projenin Aciliyet Ta ıyan Unsurları

Do al, tarihi ve kültürel alanların turizme kazandırılması hususunda, Ankara Kalkınma Ajansı tarafından yayınlanan, 2014-2023 Ankara Bölge Planında yer alan Ankara'da Ya amak adlı bölümde, Tedbir 1.2.4: Ankara'nın zengin kültürel, sanatsal ve tarihsel varlıkları, kent sosyal hayatına ve turizme kazandırılacaktır. Ba lı ı, bölge planının önemli ba lıklarından biri olarak kaydedilmi tir.

Hedef grubumuz olan, Ankara ilinde görev yapan ortaokul ö retmenlerinin kent sosyal hayatına ve turizmine e itim yoluyla katılmalarını sa layacak bir yayın bulunmamaktadır. Projemizin çıktısı olan Ö retmen El Kitapçısı bu alandaki bo lu u doldurmaya yönelik bir adımdır. Ortaokul ders müfredatı ile mekanların ili kilendirilmesi ve bu mekanlardaki e itim etkinliklerinin ö retmenlere tanıtılması ile Ankara'daki do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinin okul dı ı ö renme ortamı olarak kullanılmaya ba lanması sa lanacaktır. Böylelikle bu mekanların e itim amaçlı olarak da kullanılması sonucu, bu mekanların kent sosyal hayatına ve turizme kazandırılmasına da katkı sa layacaktır.

Milli E itim Bakanlığı na ba lı bulunan Talim Terbiye Kurulu Ba kanlı ının 24.01.2008 tarihli kararı da birçok yönden Ankara Bölge Planı ile örtü mektedir. Bu karara göre İlkö retim 1-8. Sınıflar, Türkçe, Matematik, Sosyal Bilgiler, Hayat Bilgisi ile Fen ve Teknoloji Dersi Ö retim Programlarında Müze ile E itim ba lı ı altında yayınlanan karar çerçevesinde Tabiat ve kültür varlıklarını kapsayan mekanların anla ılması gerekti i belirtilerek, bu alanların birer uygulama laboratuvarına dönü türülmesi, ö renme-ö retme etkinliklerinde çok yönlü ve etkili ö renme ortamı olarak kullanılmalarını sa lamak gerekti i belirtilmi tir. Projemizin sonucunda ortaya çıkacak çıktılar, MEB'in

bu kararının uygulanmasına katkı sa layacak ve Ankara ilinde yer alan do al, tarihi ve kültürel mekanlar e itimin bir parçası haline gelecektir.

Ayrıca, Ankara'da yer alan do al, tarihi ve kültürel varlıkların e itim-ö retim döneminde kullanımı konusunda belirli bir takvim söz konusu de ildir. Bu mekanların okullar tarafından kullanımı belirli bir plana ba lı olmamakla birlikte, düzensiz zaman aralıklarıyla ziyaret edilmekte, bu da yılın belli dönemlerinde ziyaretçi yo unlu una yol açmaktadır. Bu durum alanların verimli olarak kullanılmasını engellemektedir. Projemizin sonuç çıktısı olan Ö retmen El Kitapçısı sayesinde e itim kurumları yıllık gezi planlarını olu turabilecektir. Bu plan çerçevesinde mekanların kullanımı daha uzun ve homojen bir zamana yayılacak, bu sayede mekanların kullanımı daha verimli hale getirilebilecektir.

Proje sayesinde okullarda artacak olan gezi hareketlili i ile hem ö renciler hem de ö retmenler kendi ehirlerinin birer gezgini olacak, bu da Ankara Bölge Kalkınma Planında belirtilen hedeflerin ortaya çıkmasına katkı sa layacak, Ankara turizmine ivme kazandırmaya yardımcı olacaktır.

3.6.4 Projenin Katma De er Yaratacak Unsurları

1. Proje kapsamında gerçekleştirilen çalı ma ülke çapında çok az incelenmi ancak çok önemli bir konuyu içermektedir. Bu yönü ile yenilikçidir. Bu çalı ma Ankara l Kültür ve Turizm Müdürlü üne ba lı müzelerin yetkililerine, e itim uzmanlarına, üniversitelerin ilgili bölümlerinde görev yapan ö retim görevlilerine, e itim alanıyla ilgilenen STK'lara, ulusal ve uluslararası ilgili birimlere örnek te kil edecek ve tüm bu birimlerin ara tırmalarına katkı sa layacaktır.

2. Ankara'yı tanıtan turizme yönelik materyal sayısı oldukça fazladır ancak ö retmenlere yönelik "Ankara'da yer alan do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinin okul dı ı ö renme ortamı olarak kullanılmasına" kaynak te kil edecek bir Ara tırma Yayını bulunmamaktadır. Proje sonucunda üretilecek özgün Ara tırma Sonuç Yayını ve Ö retmen El Kitapçısı yoluyla Ankara ilinde görevli ortaokul ö retmenlerinin bu alanları okul dı ı ö renme ortamı olarak kullanması sonucu Ankara'nın do al, tarihi ve kültürel varlıklarının gelecek nesiller tarafından tanınması ve bu varlıkların çevresel de erlerinin gözetilmesi sa lanarak turizm hareketlili i sa lanacaktır.

3. Proje, MEB Talim Terbiye Kurulu Ba kanlı ının 24.01.2008 tarihli, İkö retim 1-8. Sınıflar, Türkçe, Matematik, Sosyal Bilgiler, Hayat Bilgisi ile Fen ve Teknoloji Dersi Ö retim Programlarında Müze ile E itim ba lı ı altında yayınlanan kararın da Ankara ili örneklemdir. Ö retmenler, ö rencilerinin ya gruplarına, ders kazanımlarına, bilgi düzeylerine uygun Ankara'daki okul dı ı ö renme ortamları hakkında bilgi sahibi olacaklardır. Proje bu nitelikleri nedeniyle alanında tek ve ilk çalı madır. 05.06.2014 tarihli 19. Milli E itim ırası Genel Kurulunda kabul edilen tavsiye kararına göre Serbest Etkinlikler dersinde her ilin kendi tarihi ve kültürel varlıklarını, ehre ait de erleri tanıtmak ve gezdirmek amacıyla İkokul ve Ortaokullarda ehri Yeniden Ke fetmek temasıyla dersler i lenecektir. Proje, "Ankara'yı Yeniden Ke fetmek" temasıyla i lenecek derslere de bir kaynak te kil edecektir.

3.7 Uzmanlık ve İletme Kapasitesi

3.7.1 Faaliyet Alanları

Milli E itim Bakanlı ının ilçe düzeyindeki görevlerini planlamak, programlamak, yönetmek, denetlemek, geli tirmek ve de erlendirmek üzere kurulmu tur. Müdürlü ümüz, 18.01.1995/22175 sayılı Resmi Gazete ve 13.02.1995-2424 Sayılı Tebli ler Dergisinde yayımlanan Milli E itim Bakanlı ı Milli E itim Müdürlükleri Yönetmeli i do rultusunda i ve i lemlerine devam etmektedir. Müdürlü ümüz 124 resmi ve 121 özel e itim kurumuyla e itim-ö retime devam etmektedir.

3.7.2 Benzer Proje Tecrübesi

Bu alana veri giri i yapılmamı tır.

3.7.3 Kaynaklar

3.7.3.1 Mali Veri

Yıl	Gelirler (TL)	Net Kazanç (TL)	Toplam Bilanço veya Bütçe (TL)	Öz Sermaye (TL)	Orta ve Uzun Vadeli Borçlar (TL)	Kısa Vadeli Borçlar (TL) (< 1 Yıl)
2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.7.3.2 Kategorilerine Göre Tam Zamanlı ve Yarı Zamanlı Personel Sayısı

Tam Zamanlı Personel Sayısı: 7778

Yarı Zamanlı Personel Sayısı: 0

Kurumumuz Genel Bütçe'ye tabidir. Kurumumuz personel giderleri genel bütçeden karşılanmaktadır.

Bilinçli yönetilen insan kaynakları, kurumların geleceğe dair konulan hedeflerine ulaşmada oldukça etkindir. İnsan kaynaklarının etkili yönetimi ise personelin eğitim, motivasyonu ile mümkündür. Müdürlüğümüz olarak personelin geliştirilmesi ve ödüllendirilmesine bu anlamda büyük önem verilmektedir. Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü; İlçe Milli Eğitim Müdürü'nün başkanlığında 7 übe Müdürü'nün yönettiği 16 übeden oluşmaktadır. Übelerde görevli 19 bölüm başkanı, 14 memur, 30 VHK, 3 bilgi işlem uzmanı, 2 oför, 23 hizmetli, 1 bekçi, 1 teknisyen ile hizmet vermektedir. Başlıca okul kurumlarımızda ise 2014 Mayıs ayı itibarıyla, 129 okul müdürü 129 resmi + 244 özel, 37 müdür yardımcısı, 323 müdür yardımcısı, 7189 öğretmen görev yapmaktadır.

3.7.3.3 Ekipman ve Ofisler

Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nde, her türlü iş ve işlemlerin başlatılması, yürütülmesi ve sonuçlandırılması konularında bilişim teknolojileri üst seviyede kullanılmaktadır. Kurumda iç ve dış iletişim büyük ölçüde sistem üzerinden yapılmaktadır.

Projenin yürütüleceği ofis için ayrıca ücret ödenmeyip, ofiste iletişim için gerekli altyapı mevcuttur.

Ayrıca proje süresince ihtiyaç duyulan bilgisayar ve yazıcı gibi ekipmanlar da yeterli düzeydedir.

Proje ortağı olan İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü'nün ofis ve ekipmanları da proje yürütülmesinde ihtiyaç duyulacak kaynakları sağlayacak niteliktedir.

3.7.3.4 Diğer İlgili Kaynaklar

Kurumun yararlandığı diğer finansman kaynakları bulunmaktadır. Bunlardan en önemli yekunu Genel Bütçe payı almaktadır. Mahalli kaynaklar da genel bütçeyi desteklemektedir. Okullarda kurulan Okul Aile Birlikleri sayesinde katılımcı bir anlayışla velilerin gönüllü maddi katkıları da kaynaklar arasında sayılabilir. Sivil toplum kuruluşlarının da katkısı yadsınmaz. Hayırsever katkıları da eğitim kurumları için kaynak teşkil etmektedir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün projelerde kullanabileceği bir toplantı salonu mevcuttur. Bununla birlikte gerekli duyulması halinde proje açılış ve kapanış toplantılarının yapılabileceği Müdürlüğe bağlı okullarda uygun salonlar mevcuttur. Ayrıca Ankara Mesleki ve Teknik

Anadolu Lisesi bünyesinde kokteylli ve yemekli toplantıların yapılabileceği uygun mekanlar da mevcuttur.

3.8 Performans Göstergeleri

Kodu	Gösterge	Birim	Mevcut	Hedef
DFD2	Üretilen Basılı Yayın Sayısı	Adet	0	1
DFD5	Turizm Sektörü ile İlgili Hazırlanan Araştırma/Analiz Sayısı	Adet	0	1
S1	Doğrudan Faydalanıcı Sayısı	Kişi	0	9463
DFD7	Doğrudan Faydalanıcı Sayısı (Kamu Kurumu)	Adet	0	700
S18	Düzenlenen Bilinçlendirme/Yaygınlaştırma Faaliyeti (Seminer, Konferans, Sergi, Çalıştay, Toplantı vb.) Sayısı	Adet	0	1
S40	Bilinçlendirme/Yaygınlaştırma Faaliyetine (Seminer, Konferans, Sergi, Çalıştay, Toplantı vb.) Katılan Kişi Sayısı	Kişi	0	100
S41	Bilinçlendirme/Yaygınlaştırma Faaliyetine (Seminer, Konferans, Sergi, Çalıştay, Toplantı vb.) Katılan Kurum Sayısı	Adet	0	42
DFD11	Kurulan/Geliştirilen Birlik/Merkez Sayısı	Adet	0	3

4. ORTAKLARLA İLGİLİ BİLGİLER VE ORTAKLIK BEYANNAMESİ

4.1 Ortaklarla İlgili Bilgiler

1. Ortak	
Tam Yasal Adı (Ticari Unvanı)	Ankara İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
Uyruğu	Türkiye
Yasal Statü	Kamu Kurumları
Resmi Adresi	anafartalar caddesi no:65 ulus Altında / ANKARA
1. İrtibat Kişisi	
Telefon Numarası	
Faks Numarası	Bu alana veri girişi yapılmamıştır.
Cep Telefonu Numarası	
E-Posta Adresi	
2. İrtibat Kişisi	
Telefon Numarası	
Faks Numarası	Bu alana veri girişi yapılmamıştır.
Cep Telefonu Numarası	(
E-Posta Adresi	
Personel Sayısı	216
Diğer İlgili Kaynaklar	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğüne bağlı uzmanlar proje süresince destek olacaktır.
Teklif Edilen Projenin Uygulanmasındaki Rolü Ticari İle Benzer Proje Tecrübesi	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü Ankara'nın tanıtımı ile ilgili başka kurumlarla da ilgili ortak projelerde yer almıştır.
Bağuru Sahibi İle Birlikte Geçmiş	Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile Ankara İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü arasında geçmişte proje işbirliği söz konusu değildir.
Teklif Edilen Projenin Hazırlanmasındaki Rolü ve Katılımı	Proje hazırlanırken ortaklar arasında ön toplantılar yapılmış, fikir alışverişinde bulunulmuştur. Müzelerde eğitim kurumlarında yaşanan problemlerin benzerliği dikkat çekmiştir.
Teklif Edilen Projenin Uygulanmasındaki Rolü ve Katılımı	Projede gerekli olan Ankara iline ait bilgi, kaynak gibi doküman desteği verecektir. Ayrıca projenin daha geniş alanlara tanıtımında rol oynayacaktır.

Önemli: Ortaklık Beyannamesi, bir sonraki sayfada verilen örneğe uygun olarak, tüm ortaklarca ayrı ayrı imzalanıp ve tarih atılmı olarak Bağuru Formu'na eklenecektir. Ortaklık Beyannamesi'ni, ilgili kurum/kuruluşları temsil etmeye yetkili kişilerinin imzalaması gerekmektedir.

4.2 Ortaklık Beyannamesi

Önemli: Bu beyanname, e er projede ortak varsa her bir ortak tarafından doldurulacak ve ortak kurum/kurulu ları temsil etmeye yetkili ki i tarafından imzalanacaktır.

Ortaklık, Ankara Kalkınma Ajansı tarafından destek sa lanmakta olan projenin üstlenilmesi konusunda iki veya daha çok kurulu un sorumluluk payla ımını içeren, kayda de er çapta ortak çalı ma ve i birli idir. Projenin sorunsuz bir ekilde yürütülebilmesi açısından Ankara Kalkınma Ajansı, tüm ortakların a a ıdaki hususları kabul etmesini beklemektedir:

1. Tüm ortaklar Ba vuru Formu'nun Ankara Kalkınma Ajansı'na teslim edilmesinden önce formu okumu ve projedeki rollerini anlamı olacaklardır.
2. Tüm ortaklar standart sözleşmeyi okumu ve destek verildi i takdirde sözleşme çerçevesinde yükümlülüklerinin neler olaca ımın bilincinde olacaklardır. Tüm ortaklar, lider ortak olan Ba vuru Sahibi'ne Ankara Kalkınma Ajansı ile sözleşme imzalama ve projenin uygulanması ile ilgili tüm i lerde Ankara Kalkınma Ajansı kar ısında kendilerini temsil etme yetkisi verirler.
3. Ba vuru Sahibi ortaklarıyla düzenli olarak görü erek onları projenin durumundan haberdar edecektir.
4. Tüm ortaklar, Ankara Kalkınma Ajansı'na sunulan teknik ve mali raporların kopyalarını almalıdır.
5. Projeye ili kin önemli de i iklik (örne in faaliyetler, ortaklar) talepleri Ankara Kalkınma Ajansına sunulmadan önce tüm ortaklar tarafından kabul edilmi olmalıdır. Böyle bir anlama varılmadı ı takdirde, Ba vuru Sahibi, de i iklik taleplerini onay için Ankara Kalkınma Ajansına sunarken bu durumu bildirmekle yükümlüdür.
6. Yararlanıcı'nın merkez bürosunun projenin uygulanaca ı Düzey 2 bölgesinde bulunmadı ı durumlarda, ortaklar proje sonlanmadan önce proje için Ankara Kalkınma Ajansı deste i ile satın alınan ekipman, araç ve malzemelerin projenin yerel ortakları ve nihai yararlanıcıları arasında e it bir ekilde payla ımı konusunda anla malıdır.

Ankara Kalkınma Ajansı'na sunulan teklifin içeri ini okuyarak onaylamı bulunuyorum. Yukarıda belirtilen iyi ortaklı ın esaslarına uyaca ımı ve gereklerini yerine getirece imi taahhüt ederim.

1. Yetkili Ki i	
Adı Soyadı	
Kurulu u	Ankara 1 kültür ve turizm müdürlü ü
Pozisyonu/Konumu	Kültür Turizm 1 Müdürü
Tarih ve Yer:	
mza Mühür veya Ka e	

BA VURU SAH B BEYANI

- Bu ba vuruda verilen bilgiler do rudur.
- Ba vuru Sahibi, Ortaklarıyla (varsa) birlikte projenin hazırlanmasından ve yönetiminden do rudan sorumludur ve aracı olarak hareket etmeyecektir.
- Ba vuru Sahibi projenin yürütüldü ü süre içerisinde faaliyetlerini sürdürmek ve gerekti inde projenin finansmanına katılmak için istikrarlı ve yeterli mali kaynaklara sahiptir.
- Ba vuru Sahibi teklif edilen projeyi ba arı ile tamamlamak için gerekli yönetim kapasitesine, profesyonel yeterlili e ve niteli e sahiptir.
- Ba vuru Sahibi veya Ortakları, Ba vuru Rehberi Bölüm 2.1.1 (2)'de listelenen kategorilerden herhangi birine girmemektedir.

1. Yetkili Ki i	
Adı Soyadı	
Pozisyonu/Konumu	Proje Koordinatörü
Tarih ve Yer:	
mza Mühür veya Ka e	

EK B-1. FAAL YET BÜTÇES				
Giderler	Birim	Miktar	Birim Maliyet (TL)	Toplam Maliyet (TL)
1. İnsan Kaynakları				
1.1 Maaşlar				
1.1.1 Teknik				
1.1.1.1 Proje Koordinatörü	Aylık	3	0,00	0,00
1.1.1.2 Proje Koordinatör Yardımcısı	Aylık	3	0,00	0,00
1.1.1.3 Ölçme Değerlendirme Uzmanı	Aylık	3	0,00	0,00
1.1.1.4 Müze E İtisi Uzmanı-Gönüllü	Aylık	3	0,00	0,00
1.1.1.5 E İtisi Uzmanı-Gönüllüler	Aylık	3	0,00	0,00
1.1.2 İdari/ Destek Personeli				
1.2 Maaşlar(brüt tutarlar, yabancı personel)				
1.3 Gündelikler				
1.3.1 Yurt dışı (proje personeli)				
1.3.2 Yurt içi (proje personeli)				
1.3.3 Seminer/konferans katılımcıları				
İnsan Kaynakları Alt Toplamı				0,00
2. Seyahat				
2.1 Yurt dışı (proje personeli)				
2.2 Yurt içi seyahat				
2.2.1 Saha taraması Ulaştırma Gideri	Seyahat Başına	5	354,00	1.770,00
Seyahat Alt Toplamı				1.770,00
3. Ekipman ve Malzeme				
3.1 Araç satın alımı veya kiralanması				
3.2 Mobilya, bilgisayar donanımı				
3.3 Makineler, teçhizat				
3.4 Makineler için yedek parça, ekipman, aletler				
3.4.1 Fotoğraf Makinesi ve Ekipmanları	Adet	1	4.779,00	4.779,00
3.5 Diğer				
Ekipman ve Malzeme Alt Toplamı				4.779,00
4. Yerel ofis maliyetleri				
4.1 Araç maliyetleri				
4.2 Ofis kirası				
4.3 Tüketim malzemeleri - ofis malzemeleri				

Giderler	Birim	Miktar	Birim Maliyet (TL)	Toplam Maliyet (TL)
4.4 Di er hizmetler (tel/faks, elektrik/ısıtma, bakım)				
Yerel Ofis Maliyetleri Alt Toplamı				0,00
5. Di er maliyetler, hizmetler				
5.1 Yayınlar				
5.1.1 Ara tırma Sonuç Yayını	Adet	250	5,42	1.355,00
5.1.2 Ö retmen El Kitabı	Adet	2500	3,66	9.150,00
5.1.3 Ara tırma Sonuç Yayını ve Ö retmen El Kitabı	Adet	1	4.130,00	4.130,00
5.2 Etüd, ara tırma				
5.3 Denetim maliyetleri				
5.4 De erlendirme maliyetleri				
5.5 Tercüme, tercümanlar				
5.6 Mali hizmetler (banka teminatı maliyetleri vb.)				
5.7 Konferans/seminer maliyetleri				
5.8 Tanıtım (Görünürlük) Faaliyetleri				
5.8.1 Not Defteri		250	2,12	530,00
5.8.2 Rulo Afi (Roll Up Banner)		4	295,00	1.180,00
5.8.3 Kapaklı Dosya		250	7,93	1.982,50
Di er Maliyetler, Hizmetler Ara Toplamı				18.327,50
6. Di er				
6.1 Danı manlık Hizmeti Alımı		1	10.354,50	10.354,50
Di er Alt Toplamı				10.354,50
7. Projenin Uygun Do rudan Maliyetleri Toplamı				35.231,00
8. dari maliyetler				
8.1 dari Maliyetler		1	350,00	350,00
dari Maliyetler Alt Toplamı				350,00
9. Toplam uygun proje maliyeti				35.581,00

EK B-3. MAL YETLER N GEREKÇELEND R LMES

Giderler	Birim	Açıklama
1. İnsan Kaynakları		
1.1 Maaşlar		
1.1.1 Teknik		
1.1.1.1 Proje Koordinatörü	Aylık	Projenin yürütülmesinden birinci derecede sorumlu personeldir. Personelin maliyeti aynı katkı olarak Proje yürütücüsü tarafından yüklenilecektir.
1.1.1.2 Proje Koordinatör Yardımcısı	Aylık	Projenin yürütülmesinde Proje Koordinatörüne yardımcı olmak, projenin yürütülmesinde koordinatörden sonra sorumlu kişidir. Proje Koordinatör Yardımcısının maliyeti de proje yürütücüsü tarafından aynı katkı olarak kar ılanacaktır.
1.1.1.3 Ölçme De erlendirme Uzmanı	Aylık	Projede envanteri çıkarılan mekanların ölçeklenmesi, müfredatla e le tirilmesi, de erlendirilmesi ve ya gruplarıyla ili kilendirilmesi hususunda görevlendirilmek üzere ölçme de erlendirme uzmanına ihtiyaç vardır. Ölçme de erlendirme uzmanının maliyeti proje yürütücüsü tarafından aynı katkı olarak kar ılanacaktır.
1.1.1.4 Müze E itimi Uzmanı-Gönüllü	Aylık	Projede envanteri çıkarılan müzelerin niteliklerini ve müfredatla ili kisini belirlemede, ö rencilere yönelik müze e itiminin niteli ini ortaya koyabilecek bir müze e itimi uzmanına ihtiyaç vardır. Müze e itimcisi gönüllü olarak çalışacaktır.
1.1.1.5 E itim Uzmanı-Gönüllüler	Aylık	Envanteri çıkarılan mekanların müfredatla ili kilendirilmesi hususunda konusunda uzman ö retmenlere ihtiyaç duyulmaktadır. Çe itli bran larda ihtiyaç duyulan ö retmenler projede gönüllü olarak görev alacaklardır.
1.1.1.6 Proje Koordinatörü	Aylık	Projenin yürütülmesinden birinci derecede sorumlu personeldir. Personelin maliyeti aynı katkı olarak Proje yürütücüsü tarafından yüklenilecektir.
1.1.1.7 Proje Koordinatör Yardımcısı	Aylık	Projenin yürütülmesinde Proje Koordinatörüne yardımcı olmak, projenin yürütülmesinde koordinatörden sonra sorumlu kişidir. Proje Koordinatör Yardımcısının maliyeti de proje yürütücüsü tarafından aynı katkı olarak kar ılanacaktır.
1.1.1.8 Ölçme De erlendirme Uzmanı	Aylık	Projede envanteri çıkarılan mekanların ölçeklenmesi, müfredatla e le tirilmesi, de erlendirilmesi ve ya gruplarıyla ili kilendirilmesi hususunda görevlendirilmek üzere ölçme de erlendirme uzmanına ihtiyaç vardır. Ölçme de erlendirme uzmanının maliyeti proje yürütücüsü tarafından aynı katkı olarak kar ılanacaktır.
1.1.1.9 Müze E itimi Uzmanı-Gönüllü	Aylık	Projede envanteri çıkarılan müzelerin niteliklerini ve müfredatla ili kisini belirlemede, ö rencilere yönelik müze e itiminin niteli ini ortaya koyabilecek bir müze e itimi uzmanına ihtiyaç vardır. Müze e itimcisi gönüllü olarak çalışacaktır.
1.1.1.10 E itim Uzmanı-Gönüllüler	Aylık	Envanteri çıkarılan mekanların müfredatla ili kilendirilmesi hususunda konusunda uzman ö retmenlere ihtiyaç duyulmaktadır. Çe itli bran larda ihtiyaç duyulan ö retmenler projede gönüllü olarak görev alacaklardır.
1.1.1.11 Proje Koordinatörü	Aylık	Projenin yürütülmesinden birinci derecede sorumlu personeldir. Personelin maliyeti aynı katkı olarak Proje yürütücüsü tarafından yüklenilecektir.
1.1.1.12 Proje Koordinatör Yardımcısı	Aylık	Projenin yürütülmesinde Proje Koordinatörüne yardımcı olmak, projenin yürütülmesinde koordinatörden sonra sorumlu kişidir. Proje Koordinatör Yardımcısının maliyeti de proje yürütücüsü tarafından aynı katkı olarak kar ılanacaktır.
1.1.1.13 Ölçme De erlendirme Uzmanı	Aylık	Projede envanteri çıkarılan mekanların ölçeklenmesi, müfredatla e le tirilmesi, de erlendirilmesi ve ya gruplarıyla ili kilendirilmesi hususunda görevlendirilmek üzere ölçme de erlendirme

Giderler	Birim	Açıklama
		uzmanına ihtiyaç vardır. Ölçme de erlendirme uzmanının maliyeti proje yürütücüsü tarafından aynı katkı olarak kar ılanacaktır.
1.1.1.14 Müze E itimi Uzmanı-Gönüllü	Aylık	Projede envanteri çıkarılan müzelerin niteliklerini ve müfredatla ili kisini belirlemede, ö rencilere yönelik müze e itiminin niteli ini ortaya koyabilecek bir müze e itimi uzmanına ihtiyaç vardır. Müze e itimcisi gönüllü olarak çalışacaktır.
1.1.1.15 E itim Uzmanı-Gönüllüler	Aylık	Envanteri çıkarılan mekanların müfredatla ili kilendirilmesi hususunda konusunda uzman ö retmenlere ihtiyaç duyulmaktadır. Çe itli bran larda ihtiyaç duyulan ö retmenler projede gönüllü olarak görev alacaklardır.
1.1.2 dari/ Destek Personeli		
1.2 Maa lar(brüt tutarlar, yabancı personel)		
1.3 Gündelikler		
1.3.1 Yurt dı ı (proje personeli)		
1.3.2 Yurt içi (proje personeli)		
1.3.3 Seminer/konferans katılımcıları		
nsan Kaynakları Alt Toplamı		
2. Seyahat		
2.1 Yurt dı ı (proje personeli)		
2.2 Yurt içi seyahat		
2.2.1 Saha ncelemesi Ula ım Gideri	Seyahat Ba ına	Proje yürütücüsü ekibin, projede belirtilen belirli mekanları ziyareti için ula ım hizmeti alımı.
2.2.2 Saha ncelemesi Ula ım Gideri	Seyahat Ba ına	Proje yürütücüsü ekibin, projede belirtilen belirli mekanları ziyareti için ula ım hizmeti alımı.
2.2.3 Saha ncelemesi Ula ım Gideri	Seyahat Ba ına	Proje yürütücüsü ekibin, projede belirtilen belirli mekanları ziyareti için ula ım hizmeti alımı.
Seyahat Alt Toplamı		
3. Ekipman ve Malzeme		
3.1 Araç satın alımı veya kiralanması		
3.2 Mobilya, bilgisayar donanımı		
3.3 Makineler, teçhizat		
3.4 Makineler için yedek parça, ekipman, aletler		
3.4.1 Foto raf Makinesi ve Ekipmanları	Adet	Projede belirlenen mekanların ve proje sürecinin görüntülenmesi ve proje çıktılarında kullanılması amacıyla profesyonel kullanıma yönelik foto raf makinesi ve ekipmanları alımı.
3.4.2 Foto raf Makinesi ve Ekipmanları	Adet	Projede belirlenen mekanların ve proje sürecinin görüntülenmesi ve proje çıktılarında kullanılması amacıyla profesyonel kullanıma yönelik foto raf makinesi ve ekipmanları alımı.
3.4.3 Foto raf Makinesi ve Ekipmanları	Adet	Projede belirlenen mekanların ve proje sürecinin görüntülenmesi ve proje çıktılarında kullanılması amacıyla profesyonel kullanıma yönelik foto raf makinesi ve ekipmanları alımı.
3.5 Di er		
Ekipman ve Malzeme Alt Toplamı		

Giderler	Birim	Açıklama
4. Yerel ofis maliyetleri		
4.1 Araç maliyetleri		
4.2 Ofis kirası		
4.3 Tüketim malzemeleri - ofis malzemeleri		
4.4 Diğer hizmetler (tel/faks, elektrik/ısıtma, bakım)		
Yerel Ofis Maliyetleri Alt Toplamı		
5. Diğer maliyetler, hizmetler		
5.1 Yayınlar		
5.1.1 Araştırma Sonuç Yayını	Adet	Proje sonucunda ortaya çıkan sonuçların paylaşıldığı 1, proje sürecinin gözlemlendiği ve projeye ait detayların yer aldığı yayındır.
5.1.2 Özetmen El Kitabı	Adet	Projenin somut çıktıları arasında belirtilen ve hedef kitleyi doğrudan etkileyen araştırma yayınıdır.
5.1.3 Araştırma Sonuç Yayını ve Özetmen El Kitabı için Tasarım Hizmeti	Adet	Proje sonucunda ortaya çıkan sonuçların paylaşıldığı 1, proje sürecinin gözlemlendiği ve projeye ait detayların yer aldığı yayın için profesyonel tasarım hizmeti alınması gerekmektedir. Yapılacak işin niteliği projenin görünürlüğü açısından son derece önemlidir. Bu nedenle basım ve tasarım sürecinin birbirinden ayrı düzenlenmesi gerekmektedir. Bu nedenle tasarım hizmetinin yetkin bir ajanstan alınması sonucu olumlu yönde etkileyecektir.
5.1.4 Araştırma Sonuç Yayını	Adet	Proje sonucunda ortaya çıkan sonuçların paylaşıldığı 1, proje sürecinin gözlemlendiği ve projeye ait detayların yer aldığı yayındır.
5.1.5 Özetmen El Kitabı	Adet	Projenin somut çıktıları arasında belirtilen ve hedef kitleyi doğrudan etkileyen araştırma yayınıdır.
5.1.6 Araştırma Sonuç Yayını ve Özetmen El Kitabı için Tasarım Hizmeti	Adet	Proje sonucunda ortaya çıkan sonuçların paylaşıldığı 1, proje sürecinin gözlemlendiği ve projeye ait detayların yer aldığı yayın için profesyonel tasarım hizmeti alınması gerekmektedir. Yapılacak işin niteliği projenin görünürlüğü açısından son derece önemlidir. Bu nedenle basım ve tasarım sürecinin birbirinden ayrı düzenlenmesi gerekmektedir. Bu nedenle tasarım hizmetinin yetkin bir ajanstan alınması sonucu olumlu yönde etkileyecektir.
5.1.7 Araştırma Sonuç Yayını	Adet	Proje sonucunda ortaya çıkan sonuçların paylaşıldığı 1, proje sürecinin gözlemlendiği ve projeye ait detayların yer aldığı yayındır.
5.1.8 Özetmen El Kitabı	Adet	Projenin somut çıktıları arasında belirtilen ve hedef kitleyi doğrudan etkileyen araştırma yayınıdır.
5.1.9 Araştırma Sonuç Yayını ve Özetmen El Kitabı için Tasarım Hizmeti	Adet	Proje sonucunda ortaya çıkan sonuçların paylaşıldığı 1, proje sürecinin gözlemlendiği ve projeye ait detayların yer aldığı yayın için profesyonel tasarım hizmeti alınması gerekmektedir. Yapılacak işin niteliği projenin görünürlüğü açısından son derece önemlidir. Bu nedenle basım ve tasarım sürecinin birbirinden ayrı düzenlenmesi gerekmektedir. Bu nedenle tasarım hizmetinin yetkin bir ajanstan alınması sonucu olumlu yönde etkileyecektir.
5.2 Etüd, araştırma		
5.3 Denetim maliyetleri		
5.4 Değerlendirme maliyetleri		
5.5 Tercüme, tercümanlar		
5.6 Mali hizmetler (banka teminatı maliyetleri vb.)		
5.7 Konferans/seminer maliyetleri		

Giderler	Birim	Açıklama
5.8 Tanıtım (Görünürlük) Faaliyetleri		
5.8.1 Not Defteri		Proje kapanı toplantısında katılımcılara dağıtılmak üzere promosyon ürünü niteliğinde not defteri.
5.8.2 Rulo Afi (Roll Up Banner)		Proje toplantılarında kullanılmak üzere, projenin görünürlüğünü arttırmak amacıyla kullanılacak taınabilir reklam panosuna ihtiyaç duyulmaktadır.
5.8.3 Kapaklı Dosya		Proje süresince kullanılmak üzere, proje ile ilgili her türlü yazıma, dosya alıveri gibi i ve i lemlerde projenin görünürlüğünü vurgulamak amacıyla kapaklı dosyaya ihtiyaç duyulmaktadır.
5.8.4 Not Defteri		Proje kapanı toplantısında katılımcılara dağıtılmak üzere promosyon ürünü niteliğinde not defteri.
5.8.5 Rulo Afi (Roll Up Banner)		Proje toplantılarında kullanılmak üzere, projenin görünürlüğünü arttırmak amacıyla kullanılacak taınabilir reklam panosuna ihtiyaç duyulmaktadır.
5.8.6 Kapaklı Dosya		Proje süresince kullanılmak üzere, proje ile ilgili her türlü yazıma, dosya alıveri gibi i ve i lemlerde projenin görünürlüğünü vurgulamak amacıyla kapaklı dosyaya ihtiyaç duyulmaktadır.
5.8.7 Not Defteri		Proje kapanı toplantısında katılımcılara dağıtılmak üzere promosyon ürünü niteliğinde not defteri.
5.8.8 Rulo Afi (Roll Up Banner)		Proje toplantılarında kullanılmak üzere, projenin görünürlüğünü arttırmak amacıyla kullanılacak taınabilir reklam panosuna ihtiyaç duyulmaktadır.
5.8.9 Kapaklı Dosya		Proje süresince kullanılmak üzere, proje ile ilgili her türlü yazıma, dosya alıveri gibi i ve i lemlerde projenin görünürlüğünü vurgulamak amacıyla kapaklı dosyaya ihtiyaç duyulmaktadır.
Diğer Maliyetler, Hizmetler Ara Toplamı		
6. Diğer		
6.1 Danışmanlık Hizmeti Alımı		Projenin yürütülmesi sırasında, Ankara'daki do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinin öğrenme ortamı olarak kullanımının artırılması (denetim, değerlendirme, konferans) hususunda akademik düzeyde danışmanlık hizmetine ihtiyaç duyulmaktadır.
6.2 Danışmanlık Hizmeti Alımı		Projenin yürütülmesi sırasında, Ankara'daki do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinin öğrenme ortamı olarak kullanımının artırılması (denetim, değerlendirme, konferans) hususunda akademik düzeyde danışmanlık hizmetine ihtiyaç duyulmaktadır.
6.3 Danışmanlık Hizmeti Alımı		Projenin yürütülmesi sırasında, Ankara'daki do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinin öğrenme ortamı olarak kullanımının artırılması (denetim, değerlendirme, konferans) hususunda akademik düzeyde danışmanlık hizmetine ihtiyaç duyulmaktadır.
Diğer Alt Toplamı		
7. Projenin Uygun Doğrudan Maliyetleri Toplamı		
8. Diğer maliyetler		
8.1 Diğer Maliyetler		Projenin yürütülmesi süresince öngörülmemen ihtiyaçların doğabileceği, projenin yürütüldüğü ofiste proje için ihtiyaç duyulan yazıma, çıktı vb. hizmetler için kaynak ihtiyacı olduğunda kullanılmak üzere götürü maliyetleri kapsamaktadır.
8.2 Diğer Maliyetler		Projenin yürütülmesi süresince öngörülmemen ihtiyaçların doğabileceği, projenin yürütüldüğü ofiste

Giderler	Birim	Açıklama
		proje için ihtiyaç duyulan yazı ma, çıktı vb. hizmetler için kaynak ihtiyacı oldu unda kullanılmak üzere götürü maliyetleri kapsamaktadır.
8.3 dari Maliyetler		Projenin yürütülmesi süresince öngörülmeven ihtiyaçların do abilece i, projenin yürütüldü ü ofiste proje için ihtiyaç duyulan yazı ma, çıktı vb. hizmetler için kaynak ihtiyacı oldu unda kullanılmak üzere götürü maliyetleri kapsamaktadır.
dari Maliyetler Alt Toplamı		
9. Toplam uygun proje maliyeti		

EK B-2. Beklenen Finansman Kaynakları		
	TUTAR (TL)	TOPLAMIN YÜZDES %
Ba vuru Sahibinin Mali Katkısı	0,00	0,00
Bu Ba vuruda Talep Edilen Destek Miktarı	35.581,00	100,00
Di er Kurumlarca Yapılan Katkılar		
Adı		
Ankara l kültür ve turizm müdürlü ü	0,00	0,00
TOPLAM KATKI	35.581,00	100,00
Projeden Elde Edilen Do rudan Gelir	0,00	
GENEL TOPLAM	35.581,00	100,00

MANTIKSAL ÇERÇEVE

	Proje Mantığı	Objektif Olarak Do rulanabilir Bar ı Göstergeleri	Do rulama Kaynakları ve Araçları	Varsayımlar
Genel Amaç	Ankara ilinde yer alan do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinin ortaokul ders müfredatıyla ili kilendirilerek üretilecek ara tırma yayını yoluyla Ankara ilinde görevli ortaokul ö retmenleri tarafından bu mekanların okul d ı ı ö renme ortamı olarak kullanılması sonucu Ankara'nın do al, tarihi ve kültürel varlıklarının gelecek nesiller tarafından tanınmasının ve bu varlıkların çevresel de erlerinin gözetilmesinin sa lanmasıdır.	* Ankara ilinde bulunan do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinin okul d ı ı ö renme ortamı olarak kullanılmasındaki art ı *Ankara ilindeki do al tarihi ve kültürel varlıkların e itim yoluyla tanınması ve çevresel de erlerinin gözetilmesindeki art ı	*Ankara 1 Milli E itim Müdürlü ü istatistikleri *Ankara 1 Kültür ve Turizm Müdürlü ü istatistikleri	
Özel Amaç(lar)	1. Ankara ilinde yer alan do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinin Ankara ilinde görev yapan ortaokul ö retmenleri tarafından tanınırl ının artırılması, 2. Ankara ilinde görev yapan ortaokul ö retmenlerinin, Ankara'nın do al, tarihi ve kültürel mekanları ile bilim merkezlerini okul d ı ı ö renme ortamı olarak kullanmaları konusunda bilinçlendirilmesi, 3. Ankara ilinde yer alan do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinde yapılan e itici etkinlikler ve bu etkinliklerin hitap etti i ya grubu konusunda ö retmenlerin bilgilendirilmesi, 4. Bu mekanların 10-13 ya grubu ö rencileri tarafından okul d ı ı ö renme ortamları olarak da kullanılması 5. Ankara'nın do al, tarihi ve kültürel mekanları ile bilim merkezlerinin okul d ı ı ö renme ortamı olarak kullanılması sonucu, ortaokul ö retmenleri ve 10-13 ya grubu ö rencilerinde Ankara'nın do al, tarihi ve kültürel varlıkları konusunda farkındalı ın artırılması	1-2. 2500 adet basılan Ara tırma Sonuç Yayınının iletilmesiyle hedef kitlenin bilgi düzeyinin artırılması yoluyla farkındalık ve bilinç düzeyinin yükselecektir. 3. Mekan ziyaretleri planlanırken, proje çıktıları kullanılarak, mekan ve kazanım e le tirmesi yapılacaktır. 4. Kazanım-mekan e le tirmesi yoluyla ziyaret edilen mekanlar e itim ortamı olarak kullanılacaktır. 5. Ö rencilerin ziyaret ettikleri mekanları verimli olarak kullanmaları farkındalıklarını arttıracaktır.	Müze, tarihi alan, bilim merkezi gibi mekanlara ait ziyaretçi istatistikleri. Okullarda yapılan mekan ziyaretleri plan, tutanak ve istatistikleri Mekan-kazanım e le tirmesi sonucu yapılan ziyaretlerde yapılan etkinlik raporları ve görsel materyaller.	Ankara 1 Milli E itim Müdürlü ü ve İlçe Milli E itim Müdürlüklerinin proje çıktılarını benimsemeleri gerekmektedir. Ayrıca hedef kitle bu konuda istekli olmalıdır.
Beklenen Sonuçlar	1. Ankara ilinde bulunan do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezleri tespit edilip envanteri çıkarıldı. 2. 10-13 ya ö renci grubuna yönelik e itim etkinli i yapan mekanlar tespit edilerek, bran ö retmenleri tarafından etkinliklerin yerinde incelemesi yapıldı. 3. Envanteri çıkarılan ve etkinlikleri incelenen mekanlar, ortaokul Türkçe, matematik, sosyal bilgiler, fen ve teknoloji, din kültürü ve ahlak bilgisi ile görsel sanatlar ders müfredatlarında yer alan kazanımlarla e le tirildi ve kazanım-mekan ili kisi ortaya konuldu. 4. Müfredat kazanımları ve mekanların e le tirilmesiyle ortaya çıkan sonuçlar ve toplanan içerik hizmet alımı yoluyla Proje Ara tırma Sonuç Yayını ve Ö retmen El Kitabı olarak tasarlandı ve basıldı. 5. Proje sonuç ve çıktıları panel çalı ması ile payda larla ve hedef kitleyle payla ıldı, bu konuda ilgili ki iler, kurumlar ve kamuoyunun ilgisi ve bilgisi artırıldı.	1. Ankara ilinde yer alan do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinin envanteri 2. Ankara ilinde yer alan do al, tarihi ve kültürel mekanlar ile bilim merkezlerinden 10-13 ya grubuna yönelik e itim etkinli i yapan kurumların listesi 3. Etkinlik yapan mekanların incelenmesi sırasında tutulan tutanaklar, 4. Ortaokul ders müfredat kazanım listesi, 5. Ortaokul ders müfredat kazanım-mekan e le tirme listesi 6. Proje Ara tırma sonucunu içeren 1 adet Ara tırma Sonuç yayını, proje yürütücüsü kurumun internet sitesinde yayınlanmış , 250 adet basılmış 7. Kurum temsilcileri >100 ki i ara tırma sonuçları bilgilendirme paneli ve 1 panel tutana ı, 8.Ö retmenler için 2.500 adet El Kitabı 9. Kapanı toplantısında 4 pano, not defteri, kapaklı dosya	1. Nicel ve Nitel Ara tırma ve Ara tırma verileri , bulguları ve analiz raporları 2. Ara tırma Sonuç Yayını 3. Panel ve toplantı tutanakları 4. Ö retmen El Kitabı 5.3 Pano, not defteri, kapaklı dosya, antetli yazı malar, projenin çe itli kanallarla duyurulması,	Kurumlar arası e güdüm ve bilgi payla ımı. Kazanım-mekan e le tirmesi için ziyaret edilen mekanların payla ıma açık olması. Tasarım ve basım hizmetini sa layan irketlerin proje takvimine uyması. Proje kapanı toplantısına hedef kitlenin ilgi göstermesi beklenmektedir.

MANTIKSAL ÇERÇEVE

	Proje Mantı ı	Objektif Olarak Do rulanabilir Ba arı Göstergeleri	Do rulama Kaynakları ve Araçları	Varsayımlar
Faaliyetler	<p>Paketi 1. Proje Yönetimi ve Koordinasyon</p> <p>Paketi 2. Ara tırma Çalı maları</p> <p>Paketi 3. Ara tırma Sonuçlarının De erlendirilmesi ve Yayın Haline Dönü türülmesi</p> <p>Paketi 4. Görünürlük ve Yaygınla tırma</p>	<p>Paketi 1. Proje Yönetimi ve Koordinasyon: Toplantı için gerekli duyuruların yapılması ve uygun mekan temini. Yazı maların ve görevlendirmelerin yapılması. Öngörülen satınalmaların gerçeyle tirilmesi. Proje kapanı toplantısı için gerekli hazırlıkların, mekan temini, davetli listesi, görünürlük araçları, tamamlanması</p> <p>Paketi 2. Ara tırma Çalı maları: Literatür taraması yoluyla mekanların tespiti. Tespit edilen mekanlardan bazılarının proje ekibince ziyaret edilmesi. Mekanlara ili kin tanıtıcı materyallerin ve görsellerin temini. Kazanım e le tirmesi için müfredatın ve kazanımların bir araya getirilmesi.</p> <p>Paketi 3. Ara tırma Sonuçlarının De erlendirilmesi ve Yayın Haline Dönü türülmesi : Yapılan çalı maların hizmet alımı yoluyla tasarlanması ve basılması.</p> <p>Paketi 4. Görünürlük ve Yaygınla tırma: Proje açılı mın internet yerel medya ulusal medya yoluyla duyurulması. Kapanı toplantısı davetiyeleri, duyuru panoları, not defteri ve kapaklı dosya gibi materyaller.</p>	<p>Proje toplantı tutanakları, proje ilerleme raporları, proje çıktıları, faturalar, kurum içi ve kurumlar arası yazı malar.</p> <p>Maliyetler: nsan Kaynakları: Aynı katkı olarak proje yürütücüsü kurum tarafından üstlenilecektir. Seyahat: 1770 TL Ekipman ve Malzeme: 4779 TL Yayınlar: Danı manlık Hizmeti Alımı: 10354,50 TL dare Giderler: 340 TL</p>	<p>Proje finansmanın sa lanması, Yönetim ve yönetmelik de i iklikleri,</p>
Ön Ko ul	Projenin finansmanın sa lanması			

ÖZGEÇM

Projedeki Pozisyonu: Müze E itimcisi

1. Adı Soyadı:

2. Do um Tarihi:

3. Uyru u: Türkiye

4. İletişim Bilgileri (Tel, Faks, E-Posta):

5. E itim Bilgileri:

Mezun Olunan Öğretim Kurumu	Tarih	Bölüm/Unvan
Gazi Üniversitesi Gazi E itim Fakültesi	27.06.2000	Güzel sanatlar E itimi Bölümü Resim i Anabilim Dalı/Görsel Sanatlar Ö retmeni - Doktor

6. Dil Becerileri: (1'den 5'e kadar; 1=Temel Düzey, 5= leri Düzey)

Dil	Okuma	Yazma	Konu ma
ngilizce	2	1	1

7. Mesleki Deneyim:

Tarih	Yer	Kurum/Kurulu	Pozisyon	Açıklama
14.09.2000 -	Ankara	MTA Genel Müdürlü ü Tabiat Tarihi Müzesi	E itim Uzmanı	Özel sektörde, Erciyes Üniversitesi ve Kültür Bakanlığı nda çalı mı tır.MTA genel Müdürlü ünde 2009 yılından beri çalı maktadır.

8. Projedeki Pozisyonla İlgili Ba lıca Vasıfları: Müze E itimi konusunda projeye katkı sa layacaktır.

9. Üye Olunan Mesleki Kurulu lar: GÖRSED(Görsel sanatlar e itimcileri Derne i)

ÖZGEÇM

Projedeki Pozisyonu:

1. Adı Soyadı:

2. Doğum Tarihi:

3. Uyruğu: Türkiye

4. İletişim Bilgileri (Tel, Faks, E-Posta):

5. Eğitim Bilgileri:

Mezun Olunan Öğretim Kurumu	Tarih	Bölüm/Unvan
marmara Üniversitesi	01.07.2000	Tarih Öğretmenliği/Sosyal Bilgiler Öğretmeni

6. Dil Becerileri: (1'den 5'e kadar; 1=Temel Düzey, 5= İleri Düzey)

Dil	Okuma	Yazma	Konuşma
İngilizce	3	2	2

7. Mesleki Deneyim:

Tarih	Yer	Kurum/Kurulu	Pozisyon	Açıklama
-		Meb	Öğretmen	Sosyal Bilgiler Öğretmeni

8. Projedeki Pozisyonla İlgili Başlıca Vasıfları: Projede Sosyal Bilgiler alanıyla ilgili saha incelemesi ve mekan - kazanım eleştirilmesi yapılacaktır.

9. Üye Olunan Mesleki Kuruluşlar:

ÖZGEÇM

Projedeki Pozisyonu:

1. Adı Soyadı:

2. Doğum Tarihi:

3. Uyruğu: Türkiye

4. İletişim Bilgileri (Tel, Faks, E-Posta):

5. Eğitim Bilgileri:

Mezun Olunan Öğretim Kurumu	Tarih	Bölüm/Unvan
Ankara Üniversitesi	19.06.2003	İlköğretim din kültürü ve ahlak bilgisi öğretmenliği/din kültürü ve ahlak bilgisi öğretmeni

6. Dil Becerileri: (1'den 5'e kadar; 1=Temel Düzey, 5= İleri Düzey)

Dil	Okuma	Yazma	Konuşma
-----	-------	-------	---------

7. Mesleki Deneyim:

Tarih	Yer	Kurum/Kurulu	Pozisyon	Açıklama
-		meb	müdür yardımcısı	din kültürü ve ahlak bilgisi öğretmeni

8. Projedeki Pozisyonla İlgili Başlıca Vasıfları: Projede Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi alanıyla ilgili saha incelemesi ve mekan - kazanım eleştirilmesi yapacaktır.

9. Üye Olunan Mesleki Kurulları:

ÖZGEÇM

Projedeki Pozisyonu:

1. Adı Soyadı:

2. Doğum Tarihi:

3. Uyruğu: Türkiye

4. İletişim Bilgileri (Tel, Faks, E-Posta):

5. Eğitim Bilgileri:

Mezun Olunan Öğretim Kurumu	Tarih	Bölüm/Unvan
Cumhuriyet Üniversitesi	15.06.2004	Matematik Öğretmenliği/Matematik Öğretmeni

6. Dil Becerileri: (1'den 5'e kadar; 1=Temel Düzey, 5= İleri Düzey)

Dil	Okuma	Yazma	Konuşma
-----	-------	-------	---------

7. Mesleki Deneyim:

Tarih	Yer	Kurum/Kurulu	Pozisyon	Açıklama
-		Meb	matematik Öğretmeni	Matematik öğretmeni olarak görev yapmaktayım

8. Projedeki Pozisyonla İlgili Başlıca Vasıfları: Projede Matematik alanıyla ilgili saha incelemesi ve mekan - kazanım eleştirisi yapacaktır.

9. Üye Olunan Mesleki Kurulları:

ÖZGEÇM

Projedeki Pozisyonu:

1. Adı Soyadı:

2. Doğum Tarihi:

3. Uyruğu: Türkiye

4. İletişim Bilgileri (Tel, Faks, E-Posta):

5. Eğitim Bilgileri:

Mezun Olunan Öğretim Kurumu	Tarih	Bölüm/Unvan
Ankara Üniversitesi		Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatı/Öğretmen

6. Dil Becerileri: (1'den 5'e kadar; 1=Temel Düzey, 5=İleri Düzey)

Dil	Okuma	Yazma	Konuşma
-----	-------	-------	---------

7. Mesleki Deneyim:

Tarih	Yer	Kurum/Kurulu	Pozisyon	Açıklama
-		meb	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Koordinatör Yardımcısı

8. Projedeki Pozisyonla İlgili Başlıca Vasıfları: Proje koordinatör yardımcısı

9. Üye Olunan Mesleki Kurullar:

ÖZGEÇM

Projedeki Pozisyonu:

1. Adı Soyadı:

2. Doğum Tarihi:

3. Uyruğu: Türkiye

4. İletişim Bilgileri (Tel, Faks, E-Posta):

5. Eğitim Bilgileri:

Mezun Olunan Öğretim Kurumu	Tarih	Bölüm/Unvan
Gazi Üniversitesi	15.06.2003	Resim i Öğretmenliği/Öğretmen

6. Dil Becerileri: (1'den 5'e kadar; 1=Temel Düzey, 5= İleri Düzey)

Dil	Okuma	Yazma	Konuşma
-----	-------	-------	---------

7. Mesleki Deneyim:

Tarih	Yer	Kurum/Kurulu	Pozisyon	Açıklama
-		MEB	öğretmen	...

8. Projedeki Pozisyonla İlgili Başlıca Vasıfları: Projede Görsel Sanatlar alanıyla ilgili saha incelemesi ve mekan - kazanım eleştirilmesi yapılacaktır.

9. Üye Olunan Mesleki Kurulları:

ÖZGEÇM

Projedeki Pozisyonu:

1. Adı Soyadı:

2. Doğum Tarihi:

3. Uyruğu: Türkiye

4. İletişim Bilgileri (Tel, Faks, E-Posta):

5. Eğitim Bilgileri:

Mezun Olunan Öğretim Kurumu	Tarih	Bölüm/Unvan
Hacettepe Üniversitesi	15.07.1996	Eğitim Programları ve Öğretim Programları/Ölçme Değerlendirme Uzmanı

6. Dil Becerileri: (1'den 5'e kadar; 1=Temel Düzey, 5= İleri Düzey)

Dil	Okuma	Yazma	Konuşma
-----	-------	-------	---------

7. Mesleki Deneyim:

Tarih	Yer	Kurum/Kurulu	Pozisyon	Açıklama
-		MEB	Ölçme Değerlendirme Uzmanı	Projedeki ölçme değerlendirme işlemleri

8. Projedeki Pozisyonla İlgili Başlıca Vasıfları: Projede envanteri çıkarılan mekanların ölçeklenmesi, müfredatla eleştirilmesi, değerlendirilmesi, ve yaş gruplarıyla ilişkilendirilmesi hususunda çalışacaktır.

9. Üye Olunan Mesleki Kurullar: Cihannüma ve Özder

ÖZGEÇM

Projedeki Pozisyonu:

1. Adı Soyadı: I

2. Doğum Tarihi:

3. Uyruğu: Türkiye

4. İletişim Bilgileri (Tel, Faks, E-Posta):

5. Eğitim Bilgileri:

Mezun Olunan Öğretim Kurumu	Tarih	Bölüm/Unvan
		Edebiyat Fakültesi/Tarih Bölümü

6. Dil Becerileri: (1'den 5'e kadar; 1=Temel Düzey, 5= İleri Düzey)

Dil	Okuma	Yazma	Konuşma
-----	-------	-------	---------

7. Mesleki Deneyim:

Tarih	Yer	Kurum/Kurulu	Pozisyon	Açıklama
		Meb	Tarih Öğretmeni	Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Projeler Biriminde görevli öğretmen olarak çalışmaktayım

8. Projedeki Pozisyonla İlgili Başlıca Vasıfları: Projenin koordinasyonu sağlamak

9. Üye Olunan Mesleki Kurullar:

ÖZGEÇM

Projedeki Pozisyonu:

1. Adı Soyadı:

2. Doğum Tarihi:

3. Uyruğu: Türkiye

4. İletişim Bilgileri (Tel, Faks, E-Posta):

5. Eğitim Bilgileri:

Mezun Olunan Öğretim Kurumu	Tarih	Bölüm/Unvan
		türk dili edebiyat öğretmenliği/Türkçe Öğretmeni

6. Dil Becerileri: (1'den 5'e kadar; 1=Temel Düzey, 5= İleri Düzey)

Dil	Okuma	Yazma	Konuşma
-----	-------	-------	---------

7. Mesleki Deneyim:

Tarih	Yer	Kurum/Kurulu	Pozisyon	Açıklama
-		meb	öğretmen	Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nde projeler bölümünde olarak çalışmaktayım.

8. Projedeki Pozisyonla İlgili Başlıca Vasıfları: Proje kapsamında Türkçe alanıyla ilgili saha incelenmesi, mekan ve kazanım değerlendirilmesi yapılacaktır.

9. Üye Olunan Mesleki Kurullar:

ÖZGEÇM

Projedeki Pozisyonu:

1. Adı Soyadı:

2. Doğum Tarihi:

3. Uyruğu: Türkiye

4. İletişim Bilgileri (Tel, Faks, E-Posta):

5. Eğitim Bilgileri:

Mezun Olunan Öğretim Kurumu	Tarih	Bölüm/Unvan
Uludağ Üniversitesi	1	biyoloji/öğretmen

6. Dil Becerileri: (1'den 5'e kadar; 1=Temel Düzey, 5=İleri Düzey)

Dil	Okuma	Yazma	Konuşma
-----	-------	-------	---------

7. Mesleki Deneyim:

Tarih	Yer	Kurum/Kurulu	Pozisyon	Açıklama
-	Alpaşlan Anadolu Lisesi	Meb	öğretmen	öğretmen

8. Projedeki Pozisyonla İlgili Başlıca Vasıfları: Fen bilgisi alanında saha incelemesi ve mekan-kazanım eleştirilmesi yapacaktır.

9. Üye Olunan Mesleki Kurullar:

KONTROL LİSTESİ

PROJENİZ GÖNDERMEDEN ÖNCE, AŞAĞIDA Kİ MADDELERİN HER BİRİNİN TAMAMLANDIĞINI VE BAŞVURUNUZUN AŞAĞIDA Kİ KRİTERLERE UYGUN OLDUĞUNU KONTROL EDİNİZ
(LÜTFEN BÜTÜN KUTUCUKLARIN DOLDURULDUĞUNDAN EMİN OLUN)

KRİTERLER	Başvuru Sahibi tarafından doldurulacak		Ajans tarafından doldurulacak	
	Evet	Hayır	Evet	Hayır
1. Başvuru sahibi ve ortakları uygundur.				
2. Başvuru Formu 1 asıl ve 0 suret halinde teslim edilmiştir.				
3. Başvuru Formunun 1 asıl ve 0 suret kopyası birbirinin aynıdır.				
4. Talep edilen diğer belgeler hazırlanmış başvuruya 1 asıl ve 0 suret halinde eklenmiştir.				
5. Başvuru Sahibinin Beyanı doldurulmuş ve yetkili kişi(ler) tarafından imzalanmıştır.				
6. Ortaklar ve ortakçilerin Beyanları doldurulmuş ve yetkili kişi(ler) tarafından imzalanmıştır. (Eğer ortak veya ortakçı varsa)				
7. Bu başvuru; başvuru sahibinin, son bir faaliyet yılı içerisinde doğrudan faaliyet desteği için yaptığı 1 azami üçüncü başvurudur ve bu süre içerisinde doğrudan faaliyet desteği kapsamında başka destek almamıştır.				