



T.C.
ŞANLIURFA VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : E-98816631-841.02.17-25087443
Konu : Yakacak Alımları

07.05.2021

DAĞITIM YERLERİNE

- İlgi : a) Bakanlığımız Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 05/05/2021 tarihli ve 25015935 sayılı yazısı.
b) 03/02/2021 tarihli ve 20128163 sayılı Makam Onayı.
c) 22/04/2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan 3868 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı.
d) 30/04/2021 tarihli Millî Eğitim Bakanlığı ile Türkiye Kömür İşletmeleri Kurumu Genel Müdürlüğü arasında yapılan Protokol.
e) Bakanlığımız Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 30/11/2020 tarihli ve 17463176 sayılı yazısı.

Yeni Ekonomi Programı (2019-2021) kapsamında kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması, maliyetler ile harcamaların azaltılması temel hedefler arasında yer almaktadır.

Buna göre; "Kamu kurum ve kuruluşlarının giderlerinden tasarruf sağlanması" faaliyetleri kapsamında, ilgi (b)' da kayıtlı Makam Onayı ile Bakanlığımıza bağlı tüm (resmi) okul, kurum ve müdürlüklerin ısınma amaçlı yakacak (doğal gaz, jenaratör yakıtı ve faturaya bağlanmış giderler hariç) alımlarına ilişkin ihtiyaçların ilgili mevzuat hükümlerine göre Bakanlığımız Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünce karşılanacağı ilgi (a) yazı ile bildirilmiştir.

Bu bağlamda; ilçeniz okul ve kurum müdürlüklerince 2021/2022 eğitim öğretim yılı için ısınma amaçlı yakacak talepleri için (doğalgaza dönüşümü planlanan okul/kurumlar hariç) Ek-1 formunun eksiksiz ve hatasız bir şekilde doldurulması, doldurulan formların İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince tek form haline getirilerek talebinin oluşturulması gerekmektedir. Ayrıca İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince ihtiyaç duyulan yakacağın (kömür) Ek-2 tabloda belirtilen Genel Müdürlükler bazında dağılımı sağlanacaktır. **İlçe düzeyinde oluşan taleplerin (Ek-1, Ek-2 ve Ek-3 formları excel formatında) en geç 24/05/2021 tarihi mesai bitimine kadar Müdürlüğümüz Destek Hizmetleri Şubesi Muhasebe Bölümüne ait destek63@meb.gov.tr elektronik posta adresine ve ayrıca resmi yazı ile Müdürlüğümüze bildirilmesi gerekmektedir.**

Bilgilerinizi ve konuyla ilgili yapılacak iş ve işlemlerde Bakanlığımız ilgi yazısı doğrultusunda hareket edilmesi hususunda gereğini rica ederim.

İsmail YAPICIER

Vali a.

İl Millî Eğitim Müdürü

Ek:

1-Bakanlığımız İlgi (a) Yazısı (4 Sayfa)

2-Cumhurbaşkanı Kararı (3 Sayfa)

3-İlgide kayıtlı yazı ve ekleri (5 Sayfa)

Ek-1, Ek-2, Ek-3, Ek-4 ve Ek-5

Dağıtım :

-13 İlçe Kaymakamlığına

(İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü)

Adres : Ertuğrul Gazi Mah. Osman Gazi Sok. No:14 Haliliye/ŞANLIURFA

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (414) 280 63 70

E-Posta: destek63@meb.gov.tr

Kep Adresi : mebs@hs01.kep.tr

Bilgi için: Muhasebe

Unvan : Şef

Faks:4142806399

İnternet Adresi: <https://sanliurfa.meb.gov.tr>

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden f23f-0f23-3d4b-a452-d85c kodu ile teyit edilebilir.





T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Sayı : E-79523799-841.02.01-25015935

Konu : Yakacak Alımları

05.05.2021

DAĞITIM YERLERİNE

- İlgi a) 03/02/2021 tarihli ve 20128163 sayılı Makam Onayı.
b) 22/04/2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan 3868 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı.
c) 30/04/2021 tarihli Millî Eğitim Bakanlığı ile Türkiye Kömür İşletmeleri Kurumu Genel Müdürlüğü arasında yapılan Protokol.
d) 30/11/2020 tarihli ve E-17463176 sayılı yazımız.

Yeni Ekonomi Programı (2019-2021) kapsamında kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması, maliyetler ile harcamaların azaltılması temel hedefler arasında yer almaktadır.

Buna göre; "Kamu kurum ve kuruluşlarının giderlerinden tasarruf sağlanması" faaliyetleri kapsamında, ilgi (a)' da kayıtlı Makam Onayı ile Bakanlığımıza bağlı tüm (resmi) okul, kurum ve müdürlüklerin ısınma amaçlı yakacak (doğal gaz, jeneratör yakıtı ve faturaya bağlanmış giderler hariç) alımlarına ilişkin ihtiyaçlar ilgili mevzuat hükümlerine göre Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünce karşılanacaktır.

Bu bağlamda; iliniz/ilçeniz okul ve kurum müdürlüklerince 2021 / 2022 eğitim öğretim yılı için ısınma amaçlı yakacak talepleri için (doğalgaza dönüşümü planlanan okul/kurumlar hariç) Ek-1 formunun eksiksiz ve hatasız bir şekilde doldurulması, doldurulan formların il millî eğitim müdürlüklerine gönderilmesi ve bu formların il millî eğitim müdürlüklerince tek form haline getirilerek il talebinin oluşturulması gerekmektedir. Ayrıca il millî eğitim müdürlüklerince ihtiyaç duyulan yakacağın(kömür) Ek-2 tabloda belirtilen Genel Müdürlükler bazında dağılımı sağlanacaktır. İl düzeyinde oluşan taleplerin (**Ek-1, Ek-2 ve Ek3 formları excel formatında**) en geç **27/05/2021** tarihi mesai bitimine kadar Genel Müdürlüğümüze bildirilmesi gerekmektedir.

İlgi (b)' de kayıtlı Cumhurbaşkanlığı Kararı doğrultusunda; Bakanlığımıza bağlı okul/kurumların 2021-2022 eğitim-öğretim yılı ısınma amaçlı yakacak (faturaya bağlanmış olanlar ve jeneratör yakıtları hariç) ihtiyaçları Bakanlığımız Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile Türkiye Kömür İşletmeleri Kurumu Genel Müdürlüğü (TKİ) arasında imzalanan ilgi (c)' de kayıtlı protokol kapsamında T.K.İ tarafından temin edilecektir. Ayrıca okul/kurum müdürlüklerince ilgi (d)' de kayıtlı yazımız ile bildirilen Yerli Linyit Kömürünün Yakılmasında Uyulacak Talimat doğrultusunda iş ve işlemlerin yapılması sağlanacaktır.

Yakacak dağıtım işlemlerinin düzgün yürütülebilmesi için, Ek-3 formunda istenen il/ilçe millî eğitim müdürlüğü koordinatör ve koordinatör yardımcılarının mülki amir onayı ile görevlendirilmesi, görevlendirilen personelin olağan üstü durumlar haricinde yakacak alımları işlemlerinin bitimine kadar yerlerinin değiştirilmemesi, değiştirilecek ise görevlendirilecek personelin yine mülki amir onayı ile gerçekleştirilmesi ve bilgilerinin ivedi şekilde Genel Müdürlüğümüze bildirilmesi gerekmektedir.

Buna bağlı olarak 2021-2022 eğitim-öğretim yılında "Yakacak Dağıtım" kapsamında Bakanlığımıza bağlı tüm okul ve kurum müdürlüklerinin yapacağı iş ve işlemler aşağıda belirtilmiştir:

1-Yakacak dağıtım için il millî eğitim müdürlüklerinde yakacak işlemlerinin koordinesini

Adres :

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (312) 413 29 96

E-Posta: dhg_malihizmetler@meb.gov.tr

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Ercan SÜMERTAŞ

Unvan : Şube Müdürü

İnternet Adresi:

Faks: 3124180470

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 3bd8-b044-3373-8317-58dc kodu ile teyit edilebilir.



sağlamak üzere il/ilçe millî eğitim müdürlüklerinden 2 personel görevlendirilecektir. Görevlendirilecek personel il müdür yardımcısı, şube müdürü, şef veya memur olacaktır.

2-Yakacağın teslim alınması ve dağıtımı il/ilçe millî eğitim müdürlüklerinin ilgili birimince yürütüleceğinden, yakacak dağıtımları sonuçlanıncaya kadar birimde çalışan personelin olağan üstü durumlar hariç görevi değiştirilmeyecek ve süreci aksatacak başka görev verilmeyecektir.

3-2021-2022 eğitim-öğretim yılında yakacak dağıtımlarının yetiştirilebilmesi için teslimatlar, cumartesi ve pazar günleri de dâhil olmak üzere mesai saatleri içerisinde yapılacaktır. Bunun için teslim alma iş ve işlemlerinin sabah 08:00 ve akşam 17.00 saatleri arasında yapılmasına yönelik gerekli tedbirler ilgili birim amirleri tarafından alınacaktır. Mesai saatleri içerisinde getirilmeyen yakacaklar teslim alınmayacak ve tüm sorumluluk TKİ'ye ait olacaktır.

4-2021-2022 eğitim öğretim yılı için yakacak alımları konusunda Bakanlığımız Yakacak İşlemleri Şubesi tarafından hafta sonları da dahil olmak üzere 0312 413 29 96 - 0312 413 29 79 nolu telefonlar ile, hafta içi mesai saatlerinde ise dhg_yakacak@meb.gov.tr adresinden teknik destek ve iletişim sağlanacaktır.

5-Yüklenici firma tarafından dağıtım ve istifleme yapılmadan en az iki gün önce il/ilçe millî eğitim müdürlüklerine firma ve çalışanlarına ait bilgileri sunulacaktır. Firma ve çalışanlarına ait bilgileri dağıtım başlamadan yapmayan firma yetkililerin getireceği yakıtlar hiçbir şekilde alınmayacaktır. Konu hassasiyetinin okul/kurum müdürlüklerine bilgilendirilmesi gerekmektedir.

6-Teslim noktaları, il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince hazır hale getirilerek her türlü güvenlik tedbiri alınacaktır. Ayrıca depoların güvenliğinin sağlanması hususu emniyet müdürlüklerine bildirilecektir. Yakacağın okul/ kurum idarecisinin belirleyeceği kazan dairesi, kömürlük vb. gibi yerlere düzenli bir şekilde taşınması ve istiflenmesi yükleniciler tarafından yapılacaktır. İdarece belirlenen yere taşıma ve istiflenmesi yapılmayan yakacak hiçbir şekilde teslim alınmayacak ve herhangi bir teslimata imza atılmayacaktır. Konu ile ilgili tutanak tutularak Genel Müdürlüğümüze üst yazıyla bildirilecektir. Bu durumda tutulan tutanak sonucunda kömür teslim alınmamış sayılacak ve tüm sorumluluk TKİ' de olacaktır.

7-İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri teslim noktalarına kara yolu ile gönderilen kömür kamyonları brandalı ve mühürlü olacaktır. İl/ilçe millî eğitim müdürlüğü görevlisi gözetiminde yapılacak olan tartım sonucunda çıkan ton/miktar ile sevk irsaliyesinde belirtilen ton/miktar arasında %1 oranında sapma kabul edilecektir. Tartım sonucunda %1 sapma oranı dışında farklı ton/miktar çıkması halinde ise il/ilçe millî eğitim müdürlüğü personeli gözetiminde yapılan tartım sorucu geçerli sayılacaktır. Okul/kurum müdürlüklerine yapılacak yakacak teslimatı torba usulü yapılacak, teslim alacak görevliler teslim tesellüm makbuzlarını bu doğrultuda imzalayacaktır. Bunun dışında il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince kantar fişi, teslim tesellüm makbuzu haricinde herhangi bir belge/form imzalanmayacaktır.

8-Depoya indirilen yakacaklar, teslim alma görevlisi tarafından kesinlikle torba usulü sayılarak teslim alınacaktır. Teslim alınan kömürlerin irsaliyede belirtilen tonaja (torba 25 kg) uygun olup olmadığı kontrol edilecek, varsa eksiklikler irsaliye üzerine yazılacaktır. Okul/ kurum müdürlükleri talep fazlası kömürü kesinlikle teslim almayacaktır. Yakacağı (kömür) teslim alan görevlinin adı, soyadı ve teslim tarihi ile teslim eden yüklenici temsilcisinin adı ve soyadı irsaliyeye yazılarak imzalanacak; irsaliyenin 2 (iki) nüshası yüklenici temsilcisine, 1 (bir) nüshası il/ilçe millî eğitim müdürlüğünce görevlendirilen personele teslim edilecektir. Eksik/fazla teslim alınan yakacağın (kömür) sorumluluğu teslim alma görevlisine ait olacaktır.

Adres :

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Bilgi için: Ercan SÜMERTAŞ

Unvan : Şube Müdürü

İnternet Adresi: Faks:3124180470

Telefon No : 0 (312) 413 29 96
E-Posta: dhg_malihizmetler@meb.gov.tr

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 3bd8-b044-3373-8317-58dc



9-Teslim noktalarında (okul/kurumların depo bahçe v.b) dağıtımı yapılan yakacak aşamasında oluşan kaza/hasar giderleri için kurum/birim amiri tarafından tutanak oluşturulacak ve ivedi olarak piyasa araştırması, tutanak ve görsellerle birlikte resmi yazı ile Genel Müdürlüğümüze bildirilecektir. Tespit edilen hasarların bedeli Genel Müdürlüğümüzce TKİ' ye bildirilecek ve temini sağlanacaktır.

10-Dağıtım konu kömürler için Cumhurbaşkanlığı Kararı gereği hiçbir şekilde başka kurum ve kişilerce numune alınamayacaktır. Ancak şikayete konu kömürler hakkında işlem tesis etmek üzere Bakanlığımız Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünce görevlendirilen yetkililer tarafından numune alınacaktır.

11-Yüklenicinin, idarece verilen dağıtım planına göre yakacakları teslim etmemesi veya herhangi bir nedenle teslim noktalarının eksik tespit edilmesi halinde, eksiklikler ivedi olarak Genel Müdürlüğümüze yazılı olarak bildirilecektir.

12-İl/ilçe millî eğitim müdürlüklerince denetim bulgularına dikkat edilecek ve idari, mali ve disiplin yönünden soruşturmalara mahal verilmeyecektir.

13-Teslim noktaları, teslim alınacak yakacak (kömür) miktarının irsaliyeler üzerinde değiştirilmesi ya da teslim tarihi ile ilgili olarak, üçüncü kişiler tarafından yapılan talepleri kesinlikle dikkate almayacaktır.

14-Yakacak dağıtımı; T.K.İ ile il/ilçe millî eğitim müdürlükleri arasında yapılacak olup genel koordinasyonu Bakanlığımız adına Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Mali Hizmetler Daire Başkanlığı yürütecektir.

15-Teslimi yapılmış yakacaklarda (kömür) uygun olmayan hususların tespit edilmesi halinde tutanak tanzim edilecek, bu tutanak il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince gecikmeye mahal vermeden Bakanlığımız Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bildirilecektir. Eksik, hatalı veya kusurlu yakacak (kömür) değişimi, yüklenici tarafından protokolde belirtilen hükümler doğrultusunda sağlanacaktır.

16-Protokol kapsamında dağıtımı yapılacak kömürlere ait analiz sonuçları, TKİ tarafından Bakanlığımıza ve ilgili il/ilçe millî eğitim müdürlüklerine göndereceklerdir. Ancak kömürün kalitesi ve ısı değerinde tereddüt oluşması halinde, Bakanlığımız Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğüne resmi yazı ile bildirilecek ve Destek Hizmetleri Genel Müdürlünce görevlendirilecek yetkililer tarafından numune alınarak analizlerinin yeniden yapılması sağlanacaktır.

17-Protokol kapsamında; Ek-4'de belirtilen illerimize 15 Ekim 2021 tarihine kadar, Ek-5'de belirtilen illerimize ise 30 Ekim 2021 tarihine kadar kömür dağıtımları tamamlanması planlanmaktadır. (Ek talepler, ürün değişiklikleri ve olağan üstü durumlar hariç). Zamanında yakacak dağıtımı tamamlanmayan il/ilçe millî eğitim müdürlükleri, dağıtımı tamamlanmayan ya da eksik teslim edilen teslimat noktalarını ve talep tonajları ile eksik teslim edilen tonajı resmi yazı ile Bakanlığımız Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bildirilecektir. Zamanında teslimatı tamamlanmayan her teslimat noktası için TKİ' ye gecikme cezası uygulanacaktır.

Adres :

Telefon No : 0 (312) 413 29 96
E-Posta: dhg_malihizmetler@meh.gov.tr
Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Bilgi için: Ercan SÜMERTAŞ

Unvan : Şube Müdürü
Faks: 3124180470

İnternet Adresi:

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meh.gov.tr> adresinden

3bd8-b044-3373-8317-58d6



18-Bakanlığımızca 2021-2022 eğitim-öğretim yılında dağıtılacak yakacakların (kömür) eğitim - öğretim hizmetine sunulması için her türlü tedbirin alınmasında; teslim alma, muayene ve kabul ile dağıtım iş ve işlemlerinin yerine getirilmesinde il/ilçe millî eğitim müdürlükleri birinci derecede sorumlu olacaktır. İş ve işlemlerin yukarıda belirtilen maddeler halinde yürütülmesi hususunda; Bilgilerini ve gereğini önemle rica ederim.

Cahit ŞAHİN
Bakan a.
Daire Başkanı

Ek: Cumhurbaşkanî Kararı (3-Syf)
İlgide kayıtlı yazı ve Ekleri (5 Syf)
Ek-1 (1-Syf)
Ek-2 (1-Syf)
Ek-3 (1-Syf)
Ek-4 (1-Syf)
Ek-5 (1-Syf)

Dağıtım : B Planı

Adres :

Telefon No : 0 (312) 413 29 96
E-Posta: dhg_malihizmetler@meb.gov.tr
Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Bilgi için: Ercan SÜMERTAŞ

Unvan : Şube Müdürü
Faks: 3124180470

İnternet Adresi:

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 3bd8-b044-3373-8217 504





T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Sayı : 79523799-841.02.01-E.17463176

Konu : Yakacak Alımları (Kömür) ve

Kalorifer kazanı yakma konusu hk.

30.11.2020

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : a)14/07/2020 tarihli ve 2759 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı.

b)22/07/2020 tarihli Milli Eğitim Bakanlığı ile Türkiye Kömür İşletmeleri arasında yapılan Protokol.

c)Kömürlü Kalorifer Kazanı Yakma Talimatı. (Yerli Linyit Kömürü Yakılmasında Uyulacak Talimatlar.)

2020-2021 eğitim-öğretim yılı yakacak (kömür) alımları ilgi (a)'da kayıtlı Cumhurbaşkanlığı kararı doğrultusunda ilgi (b)'de kayıtlı Protokol gereği, Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü ve Türkiye Kömür İşletmeleri Genel Müdürlüğü arasında koordineli olarak temin edilecektir.

2020-2021 eğitim öğretim yılı ısınma amaçlı kömür dağıtımlarını incelemek ve yerinde görmek için yapılan saha ziyaretleri sonucunda, ilgi (c)'de kayıtlı Kazan Yakma Talimatlarına uyulmadığı tespit edilmiştir.

İlgi (c)'de kayıtlı Kalorifer Kazanı Yakma Talimatının kazan yakan personele (Kaloriferci) imza karşılığı duyurularak talimatlar doğrultusunda iş ve işlemlerin yapılmasının sağlanması, okul/kurum yöneticileri tarafından talimatlara uyulup uyulmadığı konusunda gerekli denetimlerin yapılarak kontrollerin sağlanması ve eksik kusurlu işlerden okul yöneticilerinin birinci derecede sorumlu olduklarının bilinmesi gerekmektedir. Bu bağlamda;

1-Kalorifercilerin kazan yakma süreci içinde görev yerlerinden hiç bir sebeple ayrılmamaları gerekmektedir.

2-Verimli yanmayı ve sıcaklıktan maksimum tasarrufu sağlamak için kalorifercilerin kazanı gün aşırı temizleyerek yakmaları gerekmektedir.

3-Kazanların ateş bacaları, cehennem çukuru ve duman çıkış baca temizliklerinin aksatılmadan yapılması gerekmektedir.

4-Kazan içinde ve altında kesinlikle kül bırakılmayacak, kazan dairesinin temizliği ile havalandırmaların açık olması için gerekli hassasiyet gösterilecektir.

5-Kazan ve tesisat ızalasyon / yalıtımlarının kontrol edilmesi gerekmektedir. Eksik yada bozulmuş yalıtımların bir an önce tamirat ve tadilatı yapılarak ısı tasarrufu sağlanacaktır.

6-Okul/Kurum bacalarının her eğitim öğretim yılında en az bir defa temizletilmesi gerekmektedir.

7-Kazan dairesinde kaloriferci tarafından yapılan uygulamalar haftada en az bir defa okul/kurum yöneticisi tarafından denetlenecek, denetim sonucu eksik ve hatalar Kazan Teftiş Defterine işlenecektir.

Bilgilerinizi ve gereğini önemle rica ederim.

Ek: Kalorifer Kazanı Yakma Talimatı (6 Syf)

Dağıtım: B Planı

Cahit ŞAHİN

Bakan a.

Daire Başkanı

Adres:

Elektronik Ağ:

e-posta: dhg_malihizmetler@meb.gov.tr

Bilgi için: Ercan SÜMERTAŞ- Şube Müdürü

Tel: 0 (312) 413 29 96

Faks: 0 (312) 418 04 70

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 01b1-3a38-3b6b-07ad-3d-3d-3d-3d



KÖMÜRLÜ KALORİFER KAZANI YAKMA TALİMATI

Yerli Linyit Kömürünün Yakılmasında Uyulacak Talimat

1. Sabahın erken saatinde kazan dairesine girdiğinizde önce hidrometreden tesisatın suyunu kontrol ediniz. Eksikse, suyunu tamamlayınız.
2. Kazan duman borularını (dökme kazanlarda dilimleri) haftada iki kez kazanı yakmadan önce temizleyiniz.
3. Ateş kapağını açıp ızgaranın sağına ve soluna ve de ocağın arkasına kömür atın. Boş kalan ızgaranın üzerine bol kâğıt koyduktan sonra arkadan öne doğru odunları çatın ve tutuşturun.
4. Odunlar kömürü yakacak duruma gelince mümkün olduğu kadar parça kömürlerden birkaç kürek serperek yanan odunların üzerine atınız.
5. Serpilen kömür tutuşunca serpe kızarta tüm ızgaranın üzerinde 10x15 cm. kalınlığında bir ateş tabakası elde edildikten sonra, yeni atılacak kömür dış hava sıcaklığına ve binanızın ısı ihtiyacına göre ızgaranın tamamına yayılmayıp, yarısına yastık şeklinde atılacaktır. Diğer yarısındaki alevin üzeri kapatılmayacaktır. Bu, Yastıklama Yöntemi ile yeni atılan kömürden çıkan yanıcı gazlar ızgaranın diğer yarısındaki alev ve buradan ocağa giren yakma havası ile kolayca yanma olanağını bulacak, ıssız ve verimli bir yanma sağlanacaktır.
6. Kazan suyu sıcaklığı 40 °C-45 °C'ye ulaşınca çalıştıracağın devridaim pompasının giriş ve çıkış vanalarını açın ve pompaya yol verin. Ana vananın kapalı olup-olmadığını kontrol edin, ana vana açıksa kapatınız.
7. Devridaim pompası çalışınca kazan suyu sıcaklığı düşecektir. Dış hava sıcaklığına uygun kazan suyu sıcaklığı sağlanıncaya kadar kazanın başından ayrılmayınız.
8. İleri saatlerde yanmayı kontrol ediniz. Tekrar kömür atılmak istenildiğinde, gerekirse ateşi düzenleyin ve kömürü bu defa ızgaranın diğer yanına yastık şeklinde atın. ızgaranın bir yarısı mutlaka alevli bırakılacaktır.
9. Ateşin üzeri küllenmiş ve küllüğe ışık sızmiyorsa, ateşi süngüleyip düzenleyin. Ateşi düzenledikten sonra, kazanı besleyin. Gece yatmadan önce nemlendirilmiş toz kömürle ocağı bastırın/uyutun ve yanmayı azaltın. Damperi kısmı, küllük kapağını kapatın. Devridaim pompasını durdurun, ana vanayı açın.
10. Sabahın erken saatinde akşam uyuttuğunuz ocağı süngüledikten sonra, ocak içinde kalan külleri alın ve ateşin üzerine mümkün olduğu kadar parça kömür atın. Kömürler tutuşunca serpe kızarta tüm ızgara üzerinde 10x15 cm. kor ateş tabakası sağlayıncaya kadar kömür atmaya devam edin. Ondan sonra ateşi ızgara düzeyine yayın. Ocağa atacağınız parça ve toz kömürü ocağın sağına ve soluna yastık şeklinde atınız. Ve yastıklama yöntemiyle günlük yakışa devam ediniz.

KÖMÜR KAZANI GÜNLÜK YAKMA TALİMATI

A. Mevsim Başında Yapılacak İşler

1. Tesisatın suyunu kontrol edin, eksikse tesisatın suyunu tamamlayın.
2. Hidrometrenin çalışıp çalışmadığını kontrol edin.
3. Termometrenin çalışıp çalışmadığını kontrol edin.
4. Kazan duman boruları ve gaz kanallarının temiz olup olmadığını kontrol edin.
5. Devridaim pompalarının çalışıp çalışmadığını kontrol edin.
6. Baca ve kazan temizliğini kontrol edin.

B. Yanış Süresince Yapılacak İşler

1. Dış hava sıcaklığına göre kazan suyu sıcaklığını sık sık kontrol edin.
2. Yakıt yakma tekniğine uyun. (Kazana kömür atılırken Yastıklama veya Balıksırtı yönteminin uygulanması vs.)
3. Süngü zamanını geciktirmeyin.
4. Baca çekişini damperle ayarlayın.
5. Kazanda istenilen sıcaklık temin edildiğinde, sıcaklığın korunması için baca çekişini damperle ayarlayın.
6. Küllük kapağını az hava girecek şekilde ayarlayın.
7. Küllük kapağı ve damperi olmayan kazanda elde edilen sıcaklık korunmaz. Kazanlarda damper kolu ve küllük kapağı yoksa mutlaka taktırın.
8. Kazanda su eksilmesi durumunda şehir suyunun akmaması halinde, hazır tanker sulardan imbisat deposuna aktarma yapın. Sonra, kazan yakışına devam edin. Su aktarma esnasında imbisat tankına yabancı cisimlerin girmemesine dikkat edin.
8. Şehir şebeke cereyanının kesik olması halinde, devridaim pompası devreden çıkartın, ana vanayı açarak tabii devridaim sağlayın.

C. Yanış Bitimi Sonrası Yapılacak İşler

1. Gece saat 22.00'den sonra kazan yakışına son verin.
2. Ertesi gün için kazanda ateşin kalmasını sağlayacak şekilde ıslatılmış toz kömür ve/veya küllü ateşin üzerine yorgan gibi sererek kazanı uyutun.
3. Damperle baca çekişini azaltın (1/4'e getirin).

4. Devridaim pompasını devreden çıkartın. Ana vanayı açın.
5. Güvenlik açısından kazan dairesini baştan sona kontrol edin.

D. Ertesi Sabah Yapılacak İşler

1. Sabah ilk iş damperi açıp, kazan içinde sıkışmış gazların bacadan çıkışını sağlayın.
2. Küllük kapağını açıp, ocağa hava girişi temin edin.
3. Ateşçi kapağını açıp, kazana süngü vurun. Ateşi düzenleyin.
4. Sırasıyla tüm emniyet ve kontrol cihazlarını gözden geçirip, kontrollerini yapın.
5. Dış hava sıcaklığına göre kazanı besleyip (kömür atıp), günlük yakışa devam edin.

KALORİFERCİ VE YÖNETİCİLERİN UYMASI GEREKEN KURALLAR

1. Kalorifer kazanları hükümet veya yerel yönetimlerce tanınan ehliyetli kişiler tarafından yakılacaktır.
2. Kalorifer, bina dışındaki hava sıcaklığı 15 °C ve altına düştüğü zaman yakılacaktır.
3. Evlerde oturma odaları, yatak odası, salonlar yaklaşık 22 °C ; merdiven, tuvalet 15 °C ' mutfak 18°C ' nin üzerine çıkılmayacak şekilde ısıtma sağlanmalıdır. Fabrika ve işhanlarında kalorifer tesisatları yaklaşık 15 °C □ 20 °C arasında yakılmalıdır.
4. Kazan dairesinde yönetici adına düzenlenmiş mutlaka bir noter tasdikli Kazan Teftiş Defteri bulundurulacaktır.
5. Kazan dairesinde kaloriferci tarafından yapılan uygulamalar, haftada bir defa yönetici tarafından denetlenecek ve denetim sonucu noksanlıklar Kazan Teftiş Defterine işlenecektir.
6. Kalorifer kazanı usulüne ve tekniğine uygun yakılacaktır.
7. Kalorifer dairesi her zaman temiz olacak; ateşçi takımları, araç-gereçler bakımlı, kullanıma hazır ve tam olacaklardır.
8. Kalorifer dairesinin mutlaka bir havalandırma penceresi olacak ve bu pencere yanlış süresince açık tutulacaktır.
9. Kömürlü kalorifer kazanı haftada en az iki defa, akaryakıtla (fuel-oil'le) çalışan kazanlar ise haftada en az bir defa mutlaka temizlenecektir. Doğalgaz kazanlarının ise her ay kontrolü yapılacaktır.
10. Yönetici, kalorifer tesisatında meydana gelen arızaların giderilmesi için gereken tedbirleri zamanında alacaktır.

11. Kaloriferci, kalorifer tesisatında bozukluk varsa yöneticiye zamanında haber verecek ve en kısa zamanda noksanlıkların giderilmesine çalışacaktır.

12. Kalorifer kazanına ait baca her sezon başında mutlaka temizlenecektir.

13. Kömürlü kalorifer kazanlarında DENETİM BELGE'siz kömür yakılmayacaktır.

14. Valilik tarafından uyarı kademelerine ilişkin karar alındığında, uyarı kademelerinde önlemlere uyulacaktır.

15. Kazan dairelerinde yanıcı, patlayıcı, parlayıcı maddeler hiçbir zaman bulundurulmayacaktır.

AZ KÖMÜRLE ÇOK ISINMAK İÇİN NELER YAPILMALI?

1. Kazan kapağından kaçak hava giriyorsa kaçak hava girişi engellenmelidir. Böylece yanmaya iştirak etmeyen havanın kazanı soğutması ve baca çekişindeki düşme önlenmiş olunur.

2. Kazanın ızgara aralıkları uygun ve düzgün değilse, fazla miktarda kömür yanmadan ızgaranın altına dökülerek ziyan olur ve o oranda da fazla kömür kullanılır. Kırık, dökülmüş ve ızgara aralığı uygun olmayan ızgara kullanılmamalıdır.

3. Kazana aşırı kömür yüklemeyin. Fazla kömür yüklenince/atılınca yetersiz hava sonucu kötü yanma meydana gelir. Kötü yanma sonucu hem fazla kömür tüketilir, hem de sık sık kazan temizliği hâsıl olur ve aşırı oranda hava kirliliğine neden olunur.

4. Kazan kömür atma kapağı aralıklı kalıyorsa, yani tam kapanmıyorsa; ocağa fazla miktarda soğuk hava girer, yanma bozulur, baca çekişi düşer ve dolayısıyla fazla kömür tüketilir. Bu nedenle, kazan ateşçi kapakları yanış süresince tam kapatılmalıdır.

5. Küllük kapağı istenen şekilde ayarlanmıyorsa, yanmayı kontrol etmeniz zorlaşır. Kazanın küllük kapağı yok ise, kömür tüketiminde artış olur. Küllük kapağı ayarları zamanında ve gerektiği şekilde yapılmalıdır.

6. Kazana ait kurum temizleme kapağı tam kapanmıyorsa kazan çekişi ve yanma verimi düşer. Yanış süresince kazan kurum alma kapakları mutlaka kapalı olmalıdır.

7. Kazan duman boruları (dilimli kazanlarda dilim aralıkları) haftada en az iki defa temizlenmiyorsa; üretilen ısı suya geçmeden bacadan atılmış olur. Kazan temizlikleri zamanında yapılmadığında, kazan kirliliği olduğunda hem çok fazla kömür tüketilir, hem de çok daha fazla hava kirliliğine neden olur.

8. Kazan ve tesisat izolasyonu/yalıtımı bozulmuş, yıpranmış ve dökülmüş ise, kullanabileceğiniz enerjiyi ısıtmak yerine havaya atmış olursunuz. Isı ve yakıt tasarrufu için her tesisatın mutlaka izolasyonu/yalıtımı olmalıdır. İzolasyonu/yalıtımı bozulmuş, yıpranmış ve dökülmüş olanlar onarılmalıdır.

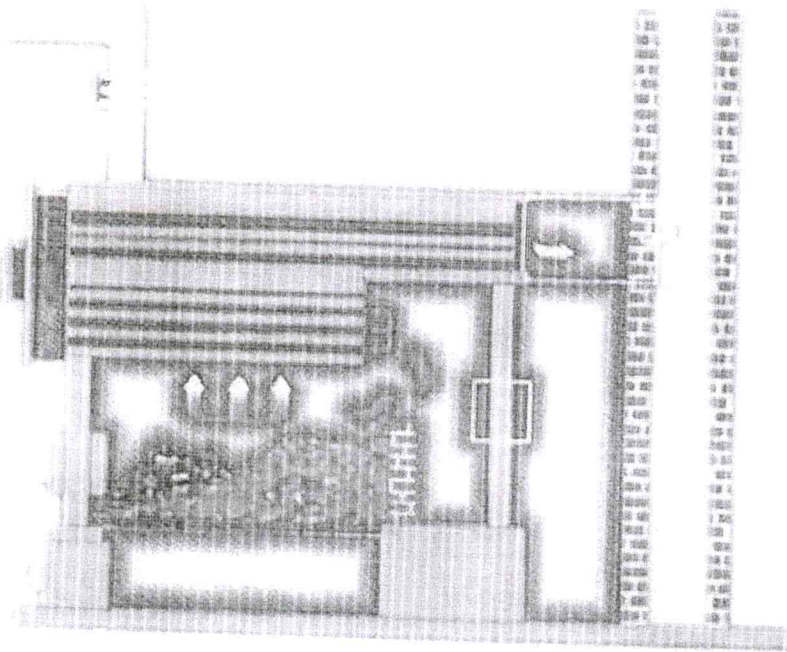
9. Kömür atma ve küllük kapağı üzerindeki hava klapeleri iyi ayarlanmazsa, kontrol edilemeyen baca çekişi kömürünüzün boşa yanmasına yol açar, gökyüzünü ısıtmış oluruz. Tam yanma gerçekleştikten sonra mutlaka hava klapeleri ayarlanmalıdır.

10. Kazana ait duman kanallarında ve duman sandığı temizleme kapağında aralık varsa; kaçak hava, baca çekişini azaltır. Yanma bozulur ve daha fazla kömür kullanılır. Ayrıca, çok fazla zehirli baca gazları çevreye yayılır.

11. Kazana ait baca yılda en az bir defa temizlenmiyorsa, kazan çekişi düşer. Tam yanma gerçekleşmez, dolayısıyla daha fazla yakıt tüketilir.

Bu önlemler alındığında en az % 30 yakıt tasarrufu sağlanır. Az yakıtle çok ısınarak ekonomik kazanç elde edilmiş olunur.

KALORİFER KAZANLARI



- Kalorifer Kazanına kömür ilave etmek gerektiğinde yeni kömürü yanmakta olan koru üzerine değil yanlarına yerleştirin.
- Ateş ve küllük kapağını açmayınız, kapaklar üzerindeki klapeler vasıtasıyla hava girişini ayarlayınız ve istenilen yanmayı sağlayınız.
- Kazan su sıcaklığını dış ortam sıcaklığına göre ayarlayıp yakışı sağlayınız.
- Baca damperini yakışa göre ayarlayınız.
- Geceleri kazan uyutma yöntemini uygulayınız ki ilk tutuşturma masrafınız olmasın.
- Boru ekleme yerlerinin ve baca girişinin hava sızdırmamasına özen gösterin.
- Bacanızı her yıl en az bir defa temizletin

Mardin de kazan termostat ayar

Dış hava Sıcaklığı	Kazan Termostat ayarı
15	40
10	50-55
5	60-65
0	70-75
-5	80-85
-10	85-90
-10>x	90

Yanma

1-Az hava ile yanma: alevin rengi koyu uçları isli ise yanma az hava ile olmaktadır. bu durum da yakıtın bir kısmı yanmak için hava bulamamakta ve yanmadan bacaya gitmekte ve aynı zamanda duman boruları gaz kanallarını çok çabuk kirletmektedir kirli yüzeylerden ısı geçişi zor olduğu içinde gazların ısını suya geçmeden dışarıya atılmaktadır,yakıt sarfiyatı artmaktadır, ve hava kirliliği artar

2-Fazla hava ile yanma: alevin rengi parlak(acık sarı) ise yanma fazla ise yanma fazla hava ile olmaktadır. bu durumda da yanma için gereği olmayan fazla hava ocakta mecburen ısınarak yakıtın ısınısın bir miktarının alıp götürecekt dolayısıyla yakıt tüketimini artacaktır yakıt sarfiyatı artmaktadır

3-Tam yanma: alevin rengi turuncu tatlı sarı (portakalımsı)ise yanma tam yanma oluyordur tam yanmanın tespiti için ölçüm cihazlarından da faydalanılabılır.

2021-2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI İSINMA AMAÇLI YAKACAK ALIMLARI GENEL MÜDÜRLÜK BAZINDA TALEPLERİNİN DAĞILIMLARI											EK-2
PROGRAM	ALTPROGRAM	FAALİYET	OKUL / KURUM SAYISI	DERSLİK/ODA SAYISI	MOTORİNM AZOT	FUEL-OİL-04 KALYAK	PROPAGAN GAZ	Karpuz Kömür (+ 50mm - 150mm) TALEP (TON)	Portakal-Ceviz (+ 20mm - 100mm) TALEP (TON)	FINDIK-NOHUT (+ 10mm - 18mm) TALEP (TON)	ODUN
40- TEMEL EĞİTİM	149- OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE İLKÖĞRETİM	422- Okul Öncesi Eğitim									
	265- DİN ÖĞRETİMİ	423- İlköğretim									
	GENEL ORTAÖĞRETİM	411- Din Öğretimine Yönelik Eğitim ve Öğretim Hizmetleri									
37- ORTAÖĞRETİM	266- MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	409- Genel Ortaöğretime Yönelik Eğitim ve Öğretim Hizmetleri									
	265- DİN ÖĞRETİMİ	410- Mesleki ve Teknik Eğitime Yönelik Eğitim ve Öğretim Hizmetleri									
	145- ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	411- Din Öğretimine Yönelik Eğitim ve Öğretim Hizmetleri									
51- HAYAT BOYU ÖĞRENME	146- YAYGIN EĞİTİM	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ									
98- YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	HAYAT BOYU ÖĞRENME GENEL MÜDÜRLÜĞÜ									
GENEL TOPLAMLAR											

KOMİSYON ÜYESİ
ADI SOYADI
ÜNVANI

KOMİSYON ÜYESİ
ADI SOYADI
ÜNVANI

KOMİSYON BAŞKANI
ADI SOYADI
ÜNVANI

HARCAMA YETKİLİSİ
ADI SOYADI
ÜNVANI

2021-2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI İLİ İSINMA AMAÇLI YAKACAK DAĞILIMI TALEP LİSTESİ															EK -1	
SIRA NO	İLİ	İLÇESİ	OKULUN ADI	KURUM BİLGİLERİ	2021 / 2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI İSINMA AMAÇLI SIVI YAKIT TALEBİ						2021 / 2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI İSINMA AMAÇLI KATI (KÖMÜR) YAKIT TALEBİ					ODUN TALEP
					DERSLİK ODA SAYISI	İKİ YILLIK ORTALAMA SARFIYAT	DEPODA MEVCUT LİTRE	TALEP MOTORİN-MAZOT LİTRE	FUEL-OİL-94 KALYAK LİTRE	TALEP PROPAGAN / GAZ LİTRE	İKİ YILLIK ORTALAMA SARFIYAT	DEPODA MEVCUT KÖMÜR	TALEP KARBÜZ KÖMÜR (SOBA VE KAZAN İZGARALARI 2 CM DEN BÜYÜK OLANLAR (ÇİN) (+50mm - 150mm) TON	TALEP PORTAKAL / CEMİZ KÖMÜR (SOBA VE KAZAN İZGARALARI 0.5- 2 CM DEN KÜÇÜK OLANLAR (ÇİN) (+20mm - 100mm) TON	TALEP FİNDİK / NOHUT KÖMÜR STOKERLİ / BESELMELİ KAZANLAR (ÇİN) (+10 mm-18 mm) (TON)	
1															ODUN TALEP	
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
GENEL TOPLAMLAR																
NOT																
TALEPLER YAPILIRKEN AŞAĞIDAKİ AÇIKLAMALARIN OKUNABAK OKUL / KURUMUN KATILIMINDA																

NOT

- 1- KARBÜZ KÖMÜR TALEBİ YAPACAKLAR : OKUL VE KURUMU SOBA İLİ İSINANLARI VE KAZANIN İZGARALARI ARASINDAKİ FARKIN 2 CM'DEN BÜYÜK OLANLAR İÇİN UYGUN OLDUĞU
2-PORTAKAL / CEMİZ KÖMÜR TALEBİ YAPACAKLAR: OKUL VE KURUMU SOBA İLE İSINANLAR İLE KAZANIN İZGARALARI ARASINDAKİ FARK 0.5 CM İLE 2 CM ARASINDA OLANLAR İÇİN UYGUN OLDUĞU
3- FİNDİK/NOHUT KÖMÜR : OKUL VE KURUM KAZANLARININ STOKERLİ / BESELMELİ KAZAN OLANLARI İÇİN UYGUN OLDUĞU

KOMİSYON ÜYESİ
ADI SOYADI
UNVANI

KOMİSYON ÜYESİ
ADI SOYADI
UNVANI

KOMİSYON ÜYESİ
ADI SOYADI
UNVANI

CUMHURBAŞKANI KARARI



Karar Sayısı: 3868

Ekli "Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumlara 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı İçin Isınma Amaçlı Kömür Dağıtımına İlişkin Karar"ın yürürlüğe konulmasına, 233 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 35 inci maddesi gereğince karar verilmiştir.

21 Nisan 2021

Recep Tayyip ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI

**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI OKUL VE KURUMLARA 2021-2022
EĞİTİM ÖĞRETİM YILI İÇİN ISINMA AMAÇLI KÖMÜR DAĞITIMINA İLİŞKİN
KARAR**

Miktar ve sevkiyat

MADDE 1- (1) Milli Eğitim Bakanlığına bağlı 81 ildeki okul ve kurumlara, 2021-2022 eğitim öğretim yılında azami 250.000 ton kömür dağıtımı gerçekleştirilir. İhtiyaç duyulması halinde Milli Eğitim Bakanlığının talebi üzerine toplam miktar Hazine ve Maliye Bakanlığınca artırılabilir.

(2) Her il ve ilçede dağıtım yapılacak kömür miktarı, birinci fıkra hükümlerine göre okulların derslik sayıları ve bölgenin iklim koşulları dikkate alınarak Milli Eğitim Bakanlığınca belirlenir.

(3) Dağıtım yapılan kömürler ilgili okul veya kurumun ısınma ihtiyacının karşılanması dışında herhangi bir tasarrufa konu edilemez.

(4) İl ve ilçe milli eğitim müdürlükleri, kömür teslimlerinin ikinci ve üçüncü fıkra hükümleri çerçevesinde okulların ihtiyaçları nispetinde yapılmasını sağlar.

(5) Bu Karar kapsamında 2021-2022 eğitim öğretim yılında yapılacak kömür sevkiyatları ve termin planı hakkında Milli Eğitim Bakanlığı ile Türkiye Kömür İşletmeleri Kurumu (TKİ) ve Türkiye Taşkömürü Kurumu (TTK) Genel Müdürlükleri arasında protokol yapılır.

Görevlendirme

MADDE 2- (1) TKİ ve TTK tarafından CIF satış esaslarında Milli Eğitim Bakanlığınca bildirilen teslim noktalarına kadar gönderilecek kömür, sevkiyat noktalarının konumuna göre belirlenecek nakil vasıtalarıyla TKİ ve TTK sorumluluğunda nakledilir.

(2) Sevkiyat programı, belirlenen termin planına uygun olarak yapılır. İl ve ilçe milli eğitim müdürlükleri, termin planına uyar ve bu hususta gerekli tedbirleri alır. Termin planına uyulamaması durumunda okulların talepleri TKİ'nin imkânları dâhilinde hazırlayacağı yeni sevkiyat programına göre karşılanır.

(3) Bu Karar kapsamında dağıtılacak kömürün en uygun vasıtalar ve en düşük maliyetle dağıtılması ve kamuya en az mali yük getirmesi sağlanır.

(4) Türkiye Cumhuriyeti Devlet Demiryolları Taşımacılık Anonim Şirketi (TCDD Taşımacılık A.Ş.) ile taşınacak kömüre bu kuruluş tarafından öncelik verilecek olup, TKİ ve TTK ile TCDD Taşımacılık A.Ş. arasında öncelik ve taşıma konusunda protokol yapılır.

(5) TCDD Taşımacılık A.Ş., kömürlerin eksiksiz ve zamanında teslim edilmesi için gerekli önlemleri alır.

Organizasyon ve denetim

MADDE 3- (1) İl ve ilçe içerisinde dağıtım organizasyonu, il ve ilçe milli eğitim müdürlükleri koordinasyonunda yapılır.

(2) TKİ ve TTK, bu Karar kapsamında dağıtılacak kömürü kendi üretim yaptığı sahalardan temin eder.

(3) Kömürler sevk edilmeden önce analizleri, TKİ ve TTK'nın akredite laboratuvarlarında yapılır. 13/1/2005 tarihli ve 25699 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe konulan Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliğinin 23 üncü maddesinde belirlenen kriterlere uygun olan kömürler sevk edilir.

(4) Evsafa uygun kömürlerin sevk edilmesi TKİ ve TTK'nın sorumluluğundadır. TKİ ve TTK tarafından yapılan analiz sonuçları, il ve ilçe milli eğitim müdürlüklerine ulaştırılır ve teslim alınan kömürlere yeniden analiz yapılmaz.

(5) İl ve ilçe milli eğitim müdürlükleri, Milli Eğitim Bakanlığınca bu Karar hükümleri kapsamında denetlenebilir. Yapılan denetimler ve denetim sonucunda hazırlanan raporlar, Hazine ve Maliye Bakanlığına bildirilir.

(6) 8/6/1984 tarihli ve 233 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümleri kapsamında denetim yapmaya Hazine Kontrolörleri Kurulu Başkanlığı yetkilidir.

(7) Bu Karar kapsamında yapılan iş ve işlemlere ilişkin tüm bilgi ve belgeler, görevlendirme incelemelerine veya diğer denetimlere sunulmak üzere muhafaza edilir.

Vergi ve harçlar

MADDE 4- (1) Okul ve kurumlara yapılan kömür tesliminden doğan vergi ve harçlar (KDV dâhil) TKİ ve TTK tarafından ödenir.

Görevlendirme bedeli

MADDE 5- (1) TKİ ve TTK Genel Müdürlükleri tarafından bu Karar kapsamında belirlenen kriterlere uygun olarak CIF satış esaslarına göre okul ve kurumlara teslim edilecek kömüre ilişkin bedeller görevlendirme bedeli sayılır ve 233 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 35 inci maddesi çerçevesinde TKİ ve TTK'ya ödenir.

(2) Bu Karar çerçevesinde TKİ ve TTK'ya bağlı müessese veya işletmelerden temin edilen ve münhasıran kuruluşların tesislerinde üretilerek okul ve kurumlara sevk edilen kömür için tespit edilecek satış fiyatı, aynı ürünün söz konusu kuruluşların teshine yönelik müessese veya işletme bazında, bir önceki ay ağırlıklı ortalama satış fiyatıdır.

Uygulama

MADDE 6- (1) Bu Kararın uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar, 1 inci madde kapsamında Milli Eğitim Bakanlığı ile TKİ ve TTK arasında yapılacak protokol ile belirlenir.

Yürürlük

MADDE 7- (1) Bu Karar yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 8- (1) Bu Karar hükümlerini Hazine ve Maliye Bakanı yürütür.

SICAK/SOĞUK DAĞILIMI

EK-5

İL	SICAK/SOĞUK
Adana	SICAK
Adıyaman	SICAK
Aksaray	SICAK
Amasya	SICAK
Antalya	SICAK
Aydın	SICAK
Balıkesir	SICAK
Bartın	SICAK
Bilecik	SICAK
Burdur	SICAK
Bursa	SICAK
Çanakkale	SICAK
Denizli	SICAK
Diyarbakır	SICAK
Edirne	SICAK
Elazığ	SICAK
Gaziantep	SICAK
Hatay	SICAK
Mersin	SICAK
İstanbul	SICAK
İzmir	SICAK
Karabük	SICAK
Karaman	SICAK
Kırklareli	SICAK
Kilis	SICAK
Kocaeli	SICAK
Malatya	SICAK
Muğla	SICAK
Ordu	SICAK
Osmaniye	SICAK
Rize	SICAK
Sakarya	SICAK
Samsun	SICAK
Sinop	SICAK
Şanlıurfa	SICAK
Şırnak	SICAK
Tekirdağ	SICAK
Trabzon	SICAK
Yalova	SICAK
Zonguldak	SICAK

YAKACAK ALIMLARI İL KOORDİNATÖR VE YARDIMCILARI İLETİŞİM BİLGİLERİ

İLLER	İLÇESİ	KOORDİNATÖR ADI SOYADI - UNVANI	KOORDİNATÖR YARDIMCISI ADI SOYADI	KOORDİNATÖR CEP-İŞ İLETİŞİM	KOORDİNATÖR YARDIMCISI CEP-İŞ İLETİŞİM	KOORDİNATÖR E-MAIL	KOORDİNATÖR YARDIMCISI E-MAIL
.....	MERKEZ	 İL MDR YRD / ŞUBE MÜDÜRÜ	 / ŞEF V.H.K.İ.YB	05..... / 0312.....	05..... / 0312.....	@.....	@.....
.....	İLÇESİ	 ŞUBE MÜDÜRÜ	 / ŞEF V.H.K.İ.YB	05..... / 0312.....	05..... / 0312.....	@.....	@.....
.....	İLÇESİ	 ŞUBE MÜDÜRÜ	 / ŞEF V.H.K.İ.YB	05..... / 0312.....	05..... / 0312.....	@.....	@.....
.....	İLÇESİ	 ŞUBE MÜDÜRÜ	 / ŞEF V.H.K.İ.YB	05..... / 0312.....	05..... / 0312.....	@.....	@.....
.....	İLÇESİ	 ŞUBE MÜDÜRÜ	 / ŞEF V.H.K.İ.YB	05..... / 0312.....	05..... / 0312.....	@.....	@.....
.....	İLÇESİ	 ŞUBE MÜDÜRÜ	 / ŞEF V.H.K.İ.YB	05..... / 0312.....	05..... / 0312.....	@.....	@.....

EK - 3